



**Prefeitura Municipal de Lagoa Santa**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

**PORTARIA Nº. 889, DE 02 DE FEVEREIRO DE 2017.**

**Revoga a Portaria 888, de 19 de janeiro de 2017 e Institui nova Comissão responsável pelo levantamento de informações e Diagnóstico do Acervo Patrimonial do Município de Lagoa Santa e dá outras providências.**

**O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE LAGOA SANTA**, no uso das atribuições legais que lhe confere o art. 68 da Lei Orgânica Municipal,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** - Instituir Comissão para realizar o levantamento de informações e diagnóstico acerca do Patrimônio do Município de Lagoa Santa.

**Art. 2º** - Para compor a Comissão de que trata o artigo 1º, ficam designados os seguintes servidores:

**I – SECRETARIA MUNICIPAL DE BEM ESTAR SOCIAL:**

- Anderson Borges Morato;
- Diego Enedino Barbosa;
- Jairo de Carvalho Vieira.

**II – SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO:**

Alberto Barcelos Rodrigues Dias – TRASLAGO;  
Antonio César Guimarães Diniz – Coordenação de Serviços Urbanos;  
Carlos Alberto Guimarães Diniz – Garagem Municipal;  
Carlos Cristofolini – Coordenação de Fiscalização;  
Cristiane Moreira da Silva – Diretoria de Meio Ambiente;  
Joelza Caetana Duarte – Diretoria de Regulação Urbana;  
Rogério Matos Viana – Diretoria de Obras.

**III – SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA:**

Cristiane Carolina de Souza;  
Kátia Aparecida Cacique de Souza.

**IV – SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO:**

Guilherme de Almeida Ferreira;  
Isabel Cristina de Amorim;  
Raquel Rodrigues Melo de Oliveira.

**V – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE:**

Ana Raquel Diniz;



**Prefeitura Municipal de Lagoa Santa**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

Carla Carolina Borges Araújo;  
Jairo Batista Alcici;  
João Paulo da Silva;  
Luana Simões de Andrade

**VI – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO:**

Bruno Amâncio dos Reis Grilo  
Elga Cristina Martins dos Santos  
Tatiana Soares Brandão

**VII – ASSESSORIA JURÍDICA:**

Mariana Virginia Santos Abreu

**VIII – CONTROLE INTERNO:**

Wellington Maciel de Moura

**Art. 3º** - O Patrimônio das Escolas Municipais será de responsabilidade do Diretor Escolar.

**Art. 4º** - A Comissão terá o prazo de 60 (sessenta) dias a contar da publicação desta Portaria, para apresentar à Secretaria Municipal de Gestão a conclusão dos seus trabalhos.

**Art. 5º** - A participação na presente Comissão não ensejará remuneração de qualquer espécie aos servidores membros e será considerada como serviço público relevante.

**Art. 6º** - Esta Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

**Prefeitura Municipal de Lagoa Santa em, 02 de fevereiro de 2017.**

**ROGÉRIO CÉSAR DE MATOS AVELAR**  
**Prefeito Municipal**