



Prefeitura Municipal de Lagoa Santa

PORTARIA Nº. 788, DE 09 DE MARÇO DE 2015.

Constitui Comissão de Gestores Municipais de Acompanhamento e Controle dos Contratos, das Atas de Registro de Preços, dos Convênios e do Recebimento de Materiais, Bens e Serviços, no âmbito do Município de Lagoa Santa, revoga a Portaria nº 742 de 10 de julho de 2014, e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE LAGOA SANTA, no uso das atribuições legais que lhe confere o art. 68 da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º - Instituir a Comissão de Gestores Municipais de Acompanhamento e Controle dos Contratos, das Atas de Registro de Preços, dos Convênios e do Recebimento de Materiais, Bens e Serviços, no âmbito do Município de Lagoa Santa.

Art. 2º- A Comissão de Gestores de Contratos, Atas de Registro de Preços e Convênios terá como atribuições:

I – Estabelecer os parâmetros para confecção dos termos de referência, projeto básico, contratos, convênios e atas de registro de preços, relacionados ao objeto, especificação, qualidade, quantidade, valor, prazo, execução e prestação de contas;

II – Acompanhar o andamento dos processos licitatórios como referencia técnica e participar das sessões de abertura quando convocado, com função de aprovar as propostas comerciais dos licitantes no que tange às especificações contidas no termo de referência ou projeto básico.

III - Acompanhar, controlar, fiscalizar e avaliar todos os contratos, atas de registro de preços e convênios firmados pelo Município de Lagoa Santa/MG, inerentes a Secretaria/Diretoria onde estão lotados.

IV - Rejeitar o material ou serviço sempre que estiver fora das especificações do contrato, da ata de registro de preços ou instrumento equivalente;

V - Expedir Termo de Recebimento ou Relatório Fundamentado no caso de irregularidades, ocorrência de descumprimento total ou parcial do contrato, convênio, ata de registro de preços ou instrumento equivalente, conforme previsto no art. 18 do Decreto nº 2.260/2012 e encaminhar ao ordenador de despesas/Secretário.

VI - Quando necessário, requerer à unidade solicitante a indicação de servidor habilitado com conhecimento técnico em área específica, para a respectiva análise e parecer técnico do material ou serviço recebido.

§1º- Os recebimentos serão efetivados na presença dos representantes do almoxarifado e do representante da Secretaria Municipal requisitante da compra.



Prefeitura Municipal de Lagoa Santa

§2º- Caso o representante da Secretaria Municipal não esteja presente no ato do recebimento, depois de comunicada a previsão de entrega, eventuais reclamações ou desconformidades serão de inteira responsabilidade do servidor ausente.

Art. 3º - Nenhum material, bem ou serviço deverá ser liberado aos usuários antes de cumpridas as formalidades de recebimento, aceitação e registro no competente instrumento de controle.

Art. 4º - A Comissão de Gestores de Contratos, Atas de Registro de Preços, Convênios e do Recebimento de Materiais, Bens e Serviços será composta pelos seguintes membros:

Secretaria Municipal de Gestão:

Ana Cristina Lopes Faria Aires Corrêa – Secretária de Gestão
Breno Carlos Nunes dos Santos (Gabinete)
Carlos Barreto Gonçalves Filho – Almoxarifado
Ciro Boncompagni – Departamento de Tecnologia
Cleusa Maria de Lima Castro – Diretoria Administrativa
Eduardo Barbosa Fraga – Diretoria de Planejamento e Desempenho Institucional
Fabrícia Cardoso Lau – Almoxarifado
Flávia Alvarenga de Castro Brum – Diretoria Administrativa
Ladislau Saraiva Gonçalves – Departamento de Tecnologia
Luciano Elias Correia da Cunha – Departamento de Tecnologia
Raquel Rodrigues Melo de Oliveira – Diretoria Administrativa
Roberto Carlos Diniz – Serviço Funerário
Thaís do Carmo Madeira – Diretoria Administrativa
Waldir Fagundes do Carmo – Almoxarifado

Coordenadoria de Comunicação:

Marcos Elizio de Moura Braga

Secretaria Municipal de Fazenda:

Adriane Fernandes Batista dos Santos
Ariadna Barbosa Medeiros
Elaine Puff Mendes do Valle
Kátia Aparecida Cacique de Souza
Kleber Gonçalves de Lima
Wanderléia Pereira de Souza Paz

Secretaria Municipal de Educação:

Euvani Lindomar Pereira D’Avelar
Elga Cristina Martins dos Santos



Prefeitura Municipal de Lagoa Santa

Vanessa Fagundes Fernandes

Assessoria Jurídica:

Thamara Waleska de Freitas

Secretaria Municipal de Bem Estar Social:

Anderson Borges Morato

Avelar de Souza Cruz

Jairo de Carvalho Vieira

Luiz Tadeu Neves Pimenta

Nathalia Milagres Dutra

Nilva Maria Pereira Almeida

Pablo de Oliveira Andrade

Secretaria Municipal de Saúde:

André Luiz Custódio de Paula

Breno Aparecido da Costa

Endy Puff Mendes do Vale

Flavianna Gouvêa de Araújo

Mônica Marcos Alves

Vivian Caroline Moraes Valle

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano:

Alberto Barcelos Rodrigues Dias – Diretoria de Transporte

Antônio Carlos Ferreira Felix – Diretoria de Transporte

Ariane Augusta de Oliveira S. Xavier – Diretoria Meio Ambiente/Coordenadoria de Limpeza Urbana

Cristiane Moreira Silva – Diretoria de Meio Ambiente

Daniel Cardoso Corrêa – Diretoria de Regulação Urbana

Daniel de Sales – Diretoria de Obras

Dympya Natalia Bernardino Silva Amaral – Diretoria de Regulação Urbana

Edirson Abreu da Silva – Diretoria de Regulação Urbana/ Fiscalização

Fábrica Rodrigues da Silva – Coordenadoria da Defesa Civil

Gabriella Barra Pellizaro – Diretoria de Regulação Urbana/Fiscalização

Getúlio Moura – Diretoria de Meio Ambiente/ Coordenadoria de Limpeza Urbana

Guilherme de Almeida Ferreira – Diretoria de Transportes

Gustavo Duffles – Diretoria de Regulação Urbana/Projetos

Jéssica Elias Batista Teixeira Silva – Diretoria de Regulação Urbana/Coordenadoria de regulação urbana

João Batista Rodrigues Sena – Diretoria de Transporte

João Paulo da Silva – Diretoria de Meio Ambiente/Coordenadoria de Limpeza Urbana

Kenji Martins Ishii – Diretoria de Regulação Urbana

Marcelle Rodrigues do Nascimento Faria - Diretoria de Meio Ambiente/Coordenadoria de Limpeza Urbana

Mauro Moreira da Silva - Coordenadoria da Defesa Civil



Prefeitura Municipal de Lagoa Santa

Patrick Pablo Pereira Alves – Diretoria de Obras

Paula C. Pereira - Diretoria de Obras

Rosângela Maria Bicalho – Diretoria Meio Ambiente

Rogério Matos Viana - Diretoria de Obras

Sérgio Alves dos Santos - Diretoria de Meio Ambiente/Coordenadoria de Limpeza

Urbana

Stéfano Rodrigues de Pinho Tavares – Diretoria de Planejamento

Tânia Maria F. Rodrigues Mariano – Diretoria de Transporte

Teresa Cristina de Sena - Diretoria de Meio Ambiente/Coordenadoria de Limpeza

Urbana

Thiago Tobias Ferreira – Diretoria de Transporte

Valério Márcio Batista – Diretoria de Regulação Urbana

Vivian Cristina da Luz Daniel – Diretoria de Transporte

Art. 5º - A coordenação dos gestores dos contratos municipais será exercida pela seguinte servidora:

Sandra Silva Moura – RG: M -8.460.871.

Parágrafo Único - Todas as atribuições previstas nesta Portaria são de responsabilidade dos gestores elencados por cada Secretaria/Diretoria.

Art. 6º - Os gestores de contratos lotados no Almojarifado terão também as atribuições previstas no art. 2º desta Portaria relacionadas à Secretaria que lhe foi determinada no art. 4º.

Art. 7º - Fica revogada a Portaria nº 742, de 10 de julho de 2014.

Art. 8º - Esta Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Lagoa Santa em, 09 de março de 2015.

FERNANDO PEREIRA GOMES NETO
Prefeito Municipal