

PLANO DE TRABALHO

Convênio N.º: _____

De: ____/____/____

1 - DADOS CADASTRAIS

ÓRGÃO ASSOCIAÇÃO DOS AMIGOS DA CASA DO SABER - CENTRO DE CAPACITAÇÃO PROFISSIONAL – CCP			C.N.P.J CNPJ: 09.226.079/0001-48
ENDEREÇO Rua Pégasus, 37 - Bairro Acácias			
CIDADE Lagoa Santa	U.F. MG	C.E.P. 33.400-000	DDD/TELEFONE (31) 3681-0758
NOME DO RESPONSÁVEL Marta Helena de Freitas Lages		C.P.F. 465.875.786-91	
C.I./ÓRGÃO EXPEDIDOR MG 564.269 / SSP/MG		CARGO Presidente	
ENDEREÇO Rua Odilon Braga 616 AP. 301 B. Anchieta – Belo Horizonte/ MG			C.E.P. 30310-390
CONTATO mhfreitaslages@gmail.com			TELEFONE (31) 8727-7722

2 - DESCRIÇÃO DO PROJETO

Em 2004 a Casa do Saber iniciou suas atividades com o objetivo de possibilitar oportunidades de desenvolvimento a **pessoas de baixa renda**, aliando-se para isso, à **solidariedade das artesãs e mestras de ofícios da região** que compartilharam seus saberes contribuindo para o fortalecimento da comunidade local.

Em 2007 ampliou o alcance de suas atividades e atendendo a crescente demanda da comunidade, passou a oferecer também cursos de orientação e capacitação profissional para jovens e adultos, atuando na interconectividade das áreas: **Sócio Educativa, Sócio Cultural e Sócio Econômica**, buscando envolver também as **famílias e a escola em seus processos**.

A partir de 2010, buscando impulsionar e profissionalizar seu trabalho, desenvolveu projetos, firmando convênio com a Prefeitura Municipal de Lagoa Santa e algumas empresas do setor privado, ampliando e qualificando as atividades oferecidas ao público que atende.

Aprovou, recentemente, projeto no Ministério da Cultura – MINC, para desenvolvimento de ações na área sócio educativa e sócio cultural. O mesmo encontra-se em fase de captação de recursos. **O objetivo destas ações é oferecer ao mesmo público que já frequenta as oficinas da Casa do Saber, através do projeto ESPAÇO CULTURARTE, atividades complementares e que venham possibilitar novas oportunidades de desenvolvimento a estas crianças e adolescentes.**

TÍTULO DO PROJETO ESPAÇO CULTURARTE – CASA DO SABER	PERÍODO DE EXECUÇÃO Início: 01/10/2014 Término: 31/09/2015
--	---

3- IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO

O Projeto **ESPAÇO CULTURARTE – CASA DO SABER** visa oferecer oficinas de arte/educação, arte/ artesanato, música, dança, esporte, inclusão digital e língua estrangeira para crianças e adolescentes, provenientes de famílias de baixa renda e elevado nível de vulnerabilidade social e de segurança pessoal, conscientizando-os de suas habilidades, competências, direitos e deveres como cidadãos, possibilitando acesso ao conhecimento, desenvolvimento e ao lazer.

Através das atividades desenvolvidas serão estimuladas práticas de disciplina, respeito, assiduidade, constância, convívio produtivo e saudável no grupo, noções de ética, cidadania, habilidades comportamentais, consciência ambiental, contribuindo assim, para a inserção social, cultural, profissional e a formação de indivíduos responsáveis, melhor preparados para a vida e mais felizes.

Este trabalho será desenvolvido em sintonia com os pais e a escola, objetivando o fortalecimento de vínculos familiares, a elevação do interesse, envolvimento e satisfação no aprendizado da criança e do adolescente, além de ser facilitador para o acompanhamento da evolução de cada aluno durante a participação no projeto, possibilitando avaliar com eficácia os resultados alcançados.

Deverá estar sintonizado também com outros projetos que venham a ser aprovados, com os mesmos objetivos, numa relação de complementariedade e enriquecimento, beneficiando a todos os participantes.

4- JUSTIFICATIVA DA PROPOSIÇÃO

A região do bairro Vila Maria é a maior regional de Lagoa Santa, com 401 famílias cadastradas e 211 beneficiárias do Programa Bolsa Família, famílias estas em situação de vulnerabilidade social, educacional, de saúde, segurança, somando-se à violência vivenciada na própria família, decorrente de uma dinâmica familiar desfavorável.

O Projeto Culturarte vem de encontro ao terceiro eixo do Programa Bolsa Família, promovendo, através de suas oficinas, “ações complementares que objetivam o desenvolvimento das famílias, de modo que os beneficiários consigam superar a situação de vulnerabilidade a que estão expostos”.

Nossa proposta justifica-se ainda por estar em consonância com os princípios do Conselho Nacional da Assistência Social – CNAS e com o Estatuto da Criança e do Adolescente – Livro I – Título I – Das Disposições Preliminares (Art. 3º e 4º. Letra “C” do Parágrafo Único: “preferência na formulação e execução das políticas sociais públicas” e, Capítulo IV, Art. 9).

Nosso objetivo é, através destas ações, contribuir para um Brasil “mais equânime” onde haja lugar, justiça, esperança e direitos para todos.

5- METAS

- Realizar **350 atendimentos/mês a crianças e adolescentes** do bairro Vila Maria e adjacentes, através de oficinas sócio educativas, sócio culturais, inclusão digital, esporte e línguas estrangeiras.
- Realizar contatos individuais, reuniões e atividades em grupos com as famílias dos alunos;
- Realizar contatos individuais e reuniões nas escolas, sempre que necessário;
- Realizar contatos com órgãos públicos (CRAS, CREAS, Conselho Tutelar, CAP's), sempre que necessário;
- Realizar em datas comemorativas importantes, eventos, com a participação dos alunos e família, para o fortalecimento de vínculos familiares e comunitários.

6- EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES

Oficina Comunicação/Expressão – aulas semanais de 2 horas - contratar 01 monitor com experiência em Comunicação. Desenvolver abordagem oral e escrita, produção de texto, Design Gráfico; edição do jornal da entidade, material de propaganda, de divulgação, mídia, produção para mídia digital, etc.

Oficina de Artes/Artesanato – aulas semanais de 2 horas, contratar 01 monitor da área de Artes/Artesanato para desenvolver atividades com crianças e adolescentes, confeccionar objetos artísticos e utensílios usando material reciclável.

Oficinas de Música – aulas semanais de 3 horas - contratar 01 monitor com experiência em música para construir um grupo musical capaz de tocar instrumentos e desenvolver também a habilidade vocal.

Oficina de Percussão – aula semanal de 2 horas - contratar 01 monitor com experiência em grupos de percussão de comunidades, para montar um grupo que toque todos os instrumentos de percussão com ritmo e sintonia.

Oficina de Dança – aulas semanais de 3 horas, contratar 01 monitor de Dança para desenvolver coreografias compatíveis ao balé.

Oficina de Inglês – aulas semanais de 4 horas, contratar 01 professor de inglês habilitado para desenvolver a capacidade de comunicação em inglês.

Oficina de Karatê – aulas semanais de 2 horas, contratar 01 monitor da área das artes marciais para desenvolver com o grupo a cultura desta luta através de sua filosofia teórica e prática.

Inclusão Digital/ Telecentro – aulas de segunda a sexta feira, para proporcionar aos alunos conhecimentos básicos de informática/internet. Acesso comunitário à internet, através do Telecentro, para pesquisas, consultas, lazer, etc.

Núcleo PROJOVEM ADOLESCENTE, desenvolvido de acordo com o traçado metodológico do MDS, 02 vezes por semana e participação em oficinas, para 25 adolescentes. O Educador Social será fornecido pela SMDS.

Observação: Caso haja impedimento para execução de alguma das oficinas planejadas, a mesma poderá ser substituída por outra, de acordo com a necessidade, desde que não prejudique o alcance dos objetivos definidos neste Plano de Trabalho.

6.1-CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

ESPECIFICAÇÃO DAS ATIVIDADES	META	DURAÇÃO	
		INÍCIO	TÉRMINO
Oficina Comunicação 1 aula por semana	01 grupo de 25 crianças e adolescentes	Outubro / 2014	Setembro / 2015
Oficina Artes/ Artesanato 1 aula por semana	01 grupo de 20 adolescentes e família	Outubro / 2014	Setembro / 2015
Oficina de Música/ Violão, teclado e Coral 2 aulas por semana	02 grupos de 15 crianças e adolescentes	Outubro / 2014	Setembro/ 2015
Oficina de Percussão 1 aula por semana	01 grupo de 30 crianças e adolescentes	Outubro / 2014	Setembro / 2015
Oficinas de Dança/ Balé 1 aula por semana para cada grupo.	02 grupos de 25 crianças, adolescentes	Outubro / 2014	Setembro/ 2015
Oficina de Inglês 1 aula por semana para cada grupo	02 grupos de 20 adolescentes e família	Outubro / 2014	Setembro / 2015
Oficinas de karatê 1 aula por semana	01 grupo de 25 crianças e adolescentes	Outubro / 2014	Setembro / 2015
Inclusão Digital De 2ª a 6ª feira	Atender grupos de 10 usuários por hora	Outubro / 2014	Setembro / 2015
TELECENRO Comunitário	Atender usuários da comunidade em horários específicos (65 usuários/mês)	Outubro / 2014	Setembro / 2015
Núcleo Pro jovem 2 aulas por semana	01 grupo de 25 adolescentes	Outubro / 2014	Setembro / 2015

7- PLANO DE APLICAÇÃO DE RECURSOS

RECURSO MUNICIPAL (F.M.A.S)

NATUREZA DA DESPESA	Valor Mensal	Valor Anual
- 01 Agente Administrativo (TELECENTRO)	(cedido)	000
- 02 Instrutores de Informática (TELECENTRO)	(cedidos)	000
- 01 Orientadora Social (Psicóloga) – PROJOVEM	(cedida SMBS)	000
- 01 Coordenador de Oficinas	R\$ 2.000,00	R\$24.000,00
- 01 Auxiliar Administrativo	R\$ 1.000,00	R\$12.000,00
- 01 Diarista para Serviços Gerais	R\$ 600,00	R\$ 7.200,00
- Instrutores de Oficinas (música, dança, percussão, esporte, inglês, inclusão digital)	R\$ 3.200,00	R\$ 38.400,00
Despesas Gerais: Água, Luz e Telefone. Material de limpeza e higiene; alimentação e gêneros alimentícios; materiais para oficinas (uniformes, cordas, faixas, luvas, emborrachado de chão, kimonos, sapatilhas, acessórios para cabelo, maquiagem, artigos e materiais para artesanato, cordas para violão, palhetas, instrumentos de percussão, livros, encadernação, CD's); aquisição de materiais e serviços para realização de eventos; material gráfico/impresso e de divulgação (serviços de cópias, jornal, folder, panfletos, cartões de visita, banner, faixas); locação de veículo para transporte coletivo de alunos; manutenção de equipamentos; aquisição de materiais de escritório.	R\$ 3.000,00	R\$ 36.000,00
TOTAL RECURSO MUNICIPAL:	R\$ 9.800,00	R\$117.600,00

RECURSO FEDERAL (F.N.A.S)

NATUREZA DA DESPESA	Valor Mensal	Valor Anual
Despesas Núcleo Projovem Adolescente: Alimentação e aquisição de gêneros alimentícios; materiais de escritório e serviço de cópias, materiais e serviços gráficos, uniformes, locação de veículo para transporte de alunos, materiais e serviços para eventos. Monitores para 2 oficinas socioculturais previstas no Plano de Trabalho do Governo Federal.		
TOTAL RECURSO FEDERAL:	R\$1.256,25	R\$15.075,00
Total Geral Recurso Municipal e Federal		R\$132.675,00

7.1. CONTRAPARTIDA DA ENTIDADE

- Oficinas: *Percussão, Karatê, Balé, Artesanato e Música*

Contrapartida da entidade: Galpão com banheiro e 2 salas para guardar instrumentos e materiais usados nas oficinas, barra de ferro instalada para aulas de balé = cedido, sem ônus.
(Valor estimado de aluguel mensal do galpão; R\$1.500,00)

- Oficinas: *Inglês, Comunicação/Expressão, Inclusão Digital, Música e Reuniões*

Contrapartida da entidade: Uma sala com quadro branco e 32 cadeiras, uma sala com 10 computadores completos, uma sala administrativa, uma recepção, uma cozinha com geladeira, mesa, fogão, armário, 2 banheiros masculinos e 2 banheiros femininos, cedida, sem ônus.
(Valor estimado aluguel mensal do imóvel: R\$2.000,00)

- *Oficina de Percussão*

Tambores, bumbos, tarois, repeniques e acessórios (propriedade da Casa do Saber).

(Valor estimado: R\$1000,00)

8- CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA / SMDS					
1ª parcela	2ª Parcela	3ª Parcela	4ª Parcela	5ª Parcela	6ª Parcela
R\$ 9.800,00	R\$ 9.800,00	R\$ 9.800,00	R\$ 9.800,00	R\$ 9.800,00	R\$ 9.800,00
7ª Parcela	8ª Parcela	9ª Parcela	10ª Parcela	11ª Parcela	12ª Parcela
R\$ 9.800,00	R\$ 9.800,00	R\$ 9.800,00	R\$ 9.800,00	R\$ 9.800,00	R\$ 9.800,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA / PROJovem					
1ª parcela	2ª Parcela	3ª Parcela	4ª Parcela	5ª Parcela	6ª Parcela
R\$ 1.256,25	R\$ 1.256,25	R\$ 1.256,25	R\$ 1.256,25	R\$ 1.256,25	R\$ 1.256,25
7ª Parcela	8ª Parcela	9ª Parcela	10ª Parcela	11ª Parcela	12ª Parcela
R\$ 1.256,25	R\$ 1.256,25	R\$ 1.256,25	R\$ 1.256,25	R\$ 1.256,25	R\$ 1.256,25

9- AVALIAÇÃO PROCESSUAL E DE RESULTADOS

Ações	Indicadores	Meios de verificação
- Oficinas - Eventos - Reuniões	Frequência	- Lista de Presença - Ficha de Execução Física - Relatórios - Atividades em Grupo - Planilha de Indicadores
	Pontualidade	
	Trabalho em equipe	
	Postura frente às regras construídas	
	Desenvolvimento Individual	
	Expressão Corporal	
	Expressão Oral	
Habilidades Técnicas		

10- APRESENTAÇÃO

Nestes Termos:

<u>Paqueta Santa 26/08/14</u> Local e Data	<u>Marta Helena de Freitas Lages</u> Marta Helena de Freitas Lages Associação dos Amigos da Casa do Saber
---	---

11- APROVAÇÃO

APROVADO	
_____	_____
	Local e Data