



Prefeitura Municipal de Lagoa Santa

ANEXO I AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO EM ESTÁGIO PROBATÓRIO FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA
Secretaria Municipal de Gestão

FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO DE SERVIDOR EM ESTÁGIO PROBATÓRIO

IDENTIFICAÇÃO

Nome do servidor avaliado:	Cargo:
Matrícula: CPF:	Data de entrada em exercício:
Período Probatório:	Data da avaliação:
Lotação:	Chefia avaliadora: CPF:

FATOR	SUBFATOR	DESCRIÇÃO	AUTO AVALIAÇÃO DO SERVIDOR	AVALIAÇÃO DA CHEFIA	PESO	FATORES INTERVENIENTES	SOLUÇÃO DE MELHORIA	PONTUAÇÃO DO SUBFATOR	
			CONCEITO DO SUBFATOR ruim (0), regular (1), bom (2) e ótimo (3)	CONCEITO DO SUBFATOR ruim (0), regular (1), bom (2) e ótimo (3)				TOTAL DA AUTO AVALIAÇÃO DO SERVIDOR	TOTAL DA AVALIAÇÃO DA CHEFIA
I - Zelo e eficiência	Zelo e eficiência no	Desenvolve seu trabalho			5				



Prefeitura Municipal de Lagoa Santa

no desempenho das atribuições do cargo	desempenho das atribuições do cargo - Qualidade de serviços	com qualidade							
	Zelo e eficiência no desempenho das atribuições do cargo - Morosidade/Rendimento	Corresponde aos objetivos esperados			3				
	Zelo e eficiência no desempenho das atribuições do cargo - Segurança	Cumprir as normas internas de segurança			1				
	Zelo e eficiência no desempenho das atribuições do cargo - Zelo com o Patrimônio	Utiliza e preserva o patrimônio com consciência e responsabilidade			5				
	Zelo e eficiência no desempenho das atribuições do cargo - Condições de Trabalho	Sente-se adaptado ao seu ambiente de trabalho			1				
II - Capacidade para desempenho das atribuições específicas do cargo	Capacidade para desempenho das atrib. Específicas dos cargos – Barreiras	Comunica-se com facilidade e naturalidade			2				
	Capacidade para desempenho das atribuições específicas dos cargos – Receptividade	Recebe e transmite com facilidade as informações			2				
	Capacidade para desempenho das atrib. Específicas dos cargos - Ponderação	Compreende bem as informações que recebe			2				
III - Assiduidade / IV - Pontualidade	Assiduidade/Pontualidade - Assiduidade e Pontualidade	Comparece com regularidade e pontualidade			10				
V - Produtividade	Produtividade - Reconhecimento Profissional Equipe	A equipe reconhece o seu desempenho			4				
VI - Responsabilidade em equipe e pessoal	Produtividade - Reconhecimento Profissional Pessoal	Demonstra-se satisfeito no trabalho e no desempenho das tarefas			4				



Prefeitura Municipal de Lagoa Santa

	Produtividade - Reconhecimento Organizacional	A direção julga satisfatório seu desempenho			2				
	Produtividade/Capacidade p/ Desemp. das Atrib. Específicas do Cargo - Tarefa	Está totalmente inteirado no trabalho			1				
	Produtividade/Capacidade p/ Desemp. das Atrib. Específicas do Cargo - Cargo	Está perfeitamente ajustado às funções			1				
	Produtividade/Capacidade p/ Desemp. das Atrib. Específicas do Cargo - Ambiente	Está adaptado ao ambiente de trabalho			1				
	Produtividade/Capacidade p/ Desemp. das Atrib. Específicas do Cargo - Teoria	Tem capacidade contudo necessita de treinamento			2				
	Produtividade/Capacidade p/ Desemp. das Atrib. Específicas do Cargo - Prática	Assimila com facilidade e executa tarefas com perfeição			3				
	Responsabilidade - Capacidade de Trabalho em Equipe/Colegas	Relacionamento/entrosamento com a equipe			2				
VII - Iniciativa	Responsabilidade - Capacidade de Trabalho em Equipe/Chefia	Corresponde e executa bem às determinações/atribuições			2				
	Responsabilidade - Capacidade de Trabalho em Equipe/Cidadãos	Mostra-se atencioso no atendimento ao público			5				
	Responsabilidade - Disciplina	Respeita as normas internas, cumpre as regras			3				
	Responsabilidade - Ética Profissional	É confiável nas suas atividades profissionais			2				
	Responsabilidade - Índole Pessoal	É agradável e discreto na sua maneira de agir			2				
	Iniciativa - Cooperação	Executa suas tarefas e			5				



Prefeitura Municipal de Lagoa Santa

		auxilia a equipe							
VIII - Frequência e aproveitamento em cursos promovidos pelas Secretarias	Iniciativa - Participação de Atividades	Tem disponibilidade e interesse em participar			5				
	Iniciativa - Integração	Está totalmente integrado ao ambiente			5				
	Iniciativa - Existencial	Mostra-se interessado nas atividades			5				
	Iniciativa - Profissional	É competente e habilidoso nas atividades			5				
	Iniciativa - Crescimento Pessoal	Mostra-se em busca de crescimento profissional			5				
	Produtividade/Freq. E aprov. Em cursos promov. p/ Secr. - Novos Conhecimentos	Participa dos cursos oferecidos e procura aprimorar-se			5				
RESULTADO DA AVALIAÇÃO									

FATOR	PONTUAÇÃO MÉDIA DA CHEFIA	CONCEITO
I - Zelo e eficiência no desempenho das atribuições do cargo		
II - Capacidade para desempenho das atribuições específicas do cargo		
III - Assiduidade / IV - Pontualidade		
V - Produtividade		
VI - Responsabilidade em equipe e pessoal		
VII - Iniciativa		
VIII - Frequência e aproveitamento em cursos promovidos pelas Secretarias		