



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SEMED

EDITAL Nº 003/2020

EDITAL PARA DIVULGAÇÃO DE PROCEDIMENTOS E CRONOGRAMA DE MUDANÇA DE LOTAÇÃO DE SERVIDORES, NAS ESCOLAS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DE LAGOA SANTA – MG, PARA O ANO DE 2021, ATRAVÉS DE MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE PRÓPRIO.

1. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1 A Secretaria Municipal de Educação de Lagoa Santa, no uso de suas atribuições, e de acordo com o art. 48 da Lei Municipal 3.241 de 16 de janeiro de 2012, torna público que estarão abertas as inscrições para Mudança de Lotação, nos termos da Instrução 007/2019 de 12 de dezembro de 2019 e deste Edital.

2. DO CRONOGRAMA DE ATIVIDADES

2.1 O Cronograma de Atividades a que se refere o presente Edital está disposto no ANEXO I deste edital.

3. DOS REQUISITOS BÁSICOS PARA INSCRIÇÃO

3.1 Somente os servidores ocupantes de cargo efetivo, em efetivo exercício, e lotados nas escolas públicas da Rede Municipal de Ensino poderão requerer a mudança de lotação;

3.2 A movimentação NÃO será concedida a servidor efetivo que esteja:

3.2.1 - Respondendo Processo Administrativo Disciplinar;

3.2.2 - Em situação de Reabilitação e/ou Readaptação Funcional.

4. DOS CRITÉRIOS DE ANÁLISE

4.1 Compete à SEMED, coordenar todo o processo de mudança de lotação em todas as suas fases e emitir o resultado final.



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA

4.2 A prioridade para a mudança de lotação obedecerá a seguinte ordem:

4.2.1 - Servidor que seja detentor de dois cargos e pleiteia exercê-los em uma mesma unidade de ensino;

4.2.2 - Servidor com residência na mesma região da unidade de ensino;

4.2.3 - Servidor que tiver melhor frequência e assiduidade;

4.2.4 - Servidor com maior tempo de serviço no exercício do cargo, na rede pública municipal de ensino;

4.2.5 - Servidor com maior tempo de serviço público municipal;

4.2.6 - Servidor de maior idade.

5. DA INSCRIÇÃO

5.1 O servidor interessado na Mudança de Lotação deverá efetuar sua inscrição em formulário próprio, disponível no ANEXO III deste Edital. O mesmo deverá ser impresso para preenchimento, assim como também estará disponível na secretaria de sua unidade de lotação, nos horários de funcionamento da mesma;

5.2 O período de inscrição está disposto no ANEXO I deste Edital;

5.3 Cada servidor poderá indicar 02 (duas) opções de escolas para onde requer mudança de lotação, conforme Mapa de Vagas (Anexo II);

5.4 Documentação obrigatória para inscrição:

5.4.1 – Ficha de inscrição preenchida e devidamente assinada.

5.4.2 – Cópia do documento de Identidade.

5.4.3 – Cópia de comprovante de residência atualizado.

5.5 Caberá ao servidor a entrega da ficha de inscrição e da documentação obrigatória das seguintes formas, no prazo disposto no cronograma deste Edital (ANEXO I):

- 1ª opção: Pessoalmente na Secretaria Municipal de Educação, de 2ª a 6ª feira, no horário 09:00 às 17:00 horas (exceto em dias de feriados, pontos facultativos e recessos previstos para os servidores lotados no Centro Administrativo).

- 2ª opção: Escaneada e encaminhada p/ o email: rhsemad@lagoasanta.mg.gov.br

- Colocar no assunto do email: **INSCRIÇÃO - MUDANÇA DE LOTAÇÃO 2020**



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA

6. DOS RECURSOS

6.1 O servidor poderá interpor recurso contra o resultado preliminar em formulário próprio, disponível no ANEXO IV deste Edital. O mesmo deverá ser impresso para preenchimento, assim como também estará disponível na secretaria de sua unidade de lotação, nos horários de funcionamento da mesma;

6.2 O período de interposição de recurso está disposto no ANEXO I deste Edital;

6.3 Será considerado válido e admitido para análise da SEMED, o recurso fundamentado e apresentado no prazo que trata o item 6.2.

6.4 Caberá ao servidor a entrega do formulário de recurso no prazo disposto no cronograma deste Edital (ANEXO I):

- 1ª opção: Pessoalmente na Secretaria Municipal de Educação, no horário 09:00 às 16:00 horas.

- 2ª opção: Escaneada e encaminhada p/ o email: rhsemed@lagoasanta.mg.gov.br

- Colocar no assunto do email: **RECURSO - MUDANÇA DE LOTAÇÃO 2020**

7. DA DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS

7.1 Os resultados dos requerimentos de Mudança de Lotação (Preliminar, Análise de Recursos e Final) serão divulgados nas datas descritas no ANEXO I deste Edital, através de listagens encaminhadas às escolas municipais, divulgado no site oficial da Prefeitura Municipal de Lagoa Santa e no paço municipal.

8. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS E FINAIS

8.1 A transferência de lotação do servidor público de que trata o presente edital está prevista no §3º do art. 30 da Lei municipal nº 3.242, de 16 de janeiro de 2012 – Estatuto do Servidor Público, se dará a requerimento do servidor atendendo sempre o interesse público.

8.2 Os prazos estabelecidos neste Edital serão observados para todos os candidatos, não havendo justificativa para o seu descumprimento;

8.3 A mudança de lotação de que dispõe este edital somente se efetivará no ano de 2021.

8.4 As informações prestadas no Formulário Eletrônico são de inteira responsabilidade do candidato, mesmo quando efetuado por terceiros, eximindo



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA

se a Secretaria Municipal de Educação de quaisquer atos ou fatos decorrentes de informação incorreta, omissa ou desconforme com os termos desse Edital.

8.5 - As vagas disponíveis no mapa não contemplam o turno de trabalho, uma vez que o mesmo é definido pelas escolas, conforme critérios estabelecidos em Instrução Normativa a ser divulgada, constando orientações para o ano de 2021.

8.6 - A movimentação de servidores do grupo de risco para a COVID 19, caso solicitem sua mudança de lotação, será analisada conforme orientação do Comitê de Enfrentamento ao Novo Coronavírus.

8.7 - Qualquer fato superveniente que inviabilize a transferência do servidor, mesmo após o deferimento das solicitações, poderá acarretar a revogação deste Edital e todos os seus atos.

8.8 - Os casos omissos serão resolvidos pela Secretaria Municipal de Educação.

Lagoa Santa, 29 de outubro de 2020


Secretaria Municipal de Educação
PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA

ANEXO I

CRONOGRAMA DE ATIVIDADES

ITEM	PROCEDIMENTO	RESPONSÁVEL	DATA/PERÍODO
1	Divulgação do Edital de Mudança de Lotação, Mapa de Vagas.	SEMED	29/10/2020
2	Entrega do requerimento de mudança de lotação.	CANDIDATO	03/11/2020 à 15/01/2021
3	Análise dos pedidos	SEMED	18/01/2021 e 19/01/2021
4	Divulgação de Listagem Preliminar	SEMED	20/01/2021
5	Entrega do formulário de interposição de recurso.	CANDIDATO	21/01/2021 e 22/01/2021
6	Análise dos Recursos	SEMED	25/01/2021 e 26/01/2021
7	Divulgação dos resultados dos recursos e da listagem definitiva de Mudança de Lotação	SEMED	27/01/2021
8	Entrega ao servidor o Encaminhamento de Mudança de Lotação.	SEMED / CANDIDATO	A SER DIVULGADO POSTERIORMENTE
9	Apresentação do Encaminhamento pelo servidor na nova escola de lotação.	CANDIDATO	A SER DIVULGADO POSTERIORMENTE

[Handwritten signature]



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA

ANEXO II - MAPA DE VAGAS

ESCOLA	PEDA GOGO	PROF A	AG. ADM	SEC. ESCOLAR	ASE	SERVEN TE	PROFESSOR B								ENS REL	
							PORT	MAT	CIEN	GEOG	HIST	INGL	ED FIS	ARTE		
CEI MARIA DOS ANJOS	0	2	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
CEI MENINO JESUS	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
CRECHE N SRA DE BELÉM	0	1	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
CEI ALAIDE LISBOA	0	1	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
EM PADRE LIBÉRIO	0	1	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
EM ALBERTO SANTOS DUMONT	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
EM ANTONIO DE CASTRO	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
EM CEL PEDRO VIEIRA	0	0	0	1	0	1	20 h/a	0	0	0	0	0	0	0	0	0
EM DE LAPINHA	1	0	0	0	0	2	0	0	18 h/a	0	0	0	0	0	0	0
EM DONA ARAMITA	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
EM DONA MARIA AUGUSTA	0	2	1	0	1	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
EM DONA MARUCAS	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
EM DONA NANÁ	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
EM DONA SANTINHA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
EM DR LUND	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
EM HERCULANO LIBERATO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
EM MESSIAS PINTO ALVES	0	2	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
EM NILZA VIEIRA	1	4	0	0	3	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
EM ODETE VALADARES	1	2	1	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
EM PROF MELLO TEIXEIRA	0	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
EM PROF CLAUDOMIRA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
EM MERCIA MARGARIDA	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
EM SR TITO	1	6	2	0	1	1	0	0	20 h/a	0	0	18 h/a	0	0	0	0
CEI HELEY DE ABREU (MORADAS)	0	0	1	0	6	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

• Não são ofertadas para mudança de lotação, as horas/aula fracionadas, por não completar um cargo completo de professor B.

Handwritten signature



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA

ANEXO III

FICHA DE INSCRIÇÃO

NOME:	
CARGO:	
MATRÍCULA:	
Nº DA IDENTIDADE:	
ESCOLA ATUAL DE LOTAÇÃO:	
ENDEREÇO - RUA:	Nº
BAIRRO:	CIDADE:
CEP:	TELEFONES:
OPÇÕES REQUERIDAS DE MUDANÇA DE LOTAÇÃO	
1ª OPÇÃO:	ESCOLA:
2ª OPÇÃO:	ESCOLA:

Declaro estar ciente que estou requerendo a transferência, e que o deferimento ou indeferimento desta solicitação observará o interesse público.

Assinatura do servidor:

Lagoa Santa, de de



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA

ANEXO IV

FICHA DE INTERPOSIÇÃO DE RECURSO

IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR
NOME:
CARGO:
SOLICITAÇÃO
Como candidato à Mudança de Lotação, solicito revisão do Resultado Preliminar do Edital 003/2020
Justificativa do Candidato
Assinatura do servidor:
Data:/...../.....