



Registro de coleta de dados para obtenção do **Indicador 1 do Objetivo 1**

**Indicador 1:** Porcentagem de cobertura dos serviços de coleta convencional de RDO (Resíduos Sólidos Domiciliares) em toda área do município (urbana e rural).

**Objetivo 1:** Atender com coleta convencional e seletiva a 100 % do município, de forma ininterrupta.

Relatório preenchido por: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_ Data da obtenção dos dados: \_\_\_\_\_

Nome e Fórmula do Indicador	Parâmetro e unidade	Fonte para obtenção do dado	Valor do parâmetro medido ou aferido e ano / mês a que se refere a informação	Periodicidade de medição ou aferição do parâmetro	Forma de Arquivamento dos dados (documentos físicos preenchidos manualmente ou banco de dados)	
Porcentagem de cobertura dos serviços de coleta convencional de RDO (Resíduos Sólidos Domiciliares) em toda área do município (urbana e rural)	$Pop_{CRU}$ = População urbana atendida (declarada) pela coleta convencional no município (habitante).	Prefeitura Municipal ou prestador do serviço de coleta convencional		Anual	Banco de Dados	
	$Pop_{CRR}$ = População rural atendida (declarada) pela coleta convencional no município (habitante).			Anual	Banco de Dados	
	$ICRU = \frac{Pop_{CRU}}{Pop_{Urb}} \times 100$	Pop_Urb = População urbana total (SNIS) (habitante).	SNIS		Anual	Banco de Dados
	$ICRR = \frac{Pop_{CRR}}{Pop_{Tot} - Pop_{Urb}} \times 100$	Pop_Tot = População total (SNIS) (habitante).	SNIS		Anual	Banco de Dados



Registro de coleta de dados para obtenção do **Indicador 2 do Objetivo 1**

**Indicador 2:** Porcentagem de cobertura do serviço de coleta seletiva no município.

**Objetivo 1:** Atender com coleta convencional e seletiva a 100 % do município, de forma ininterrupta.

Relatório preenchido por: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_ Data da obtenção dos dados: \_\_\_\_\_

Nome e Fórmula do Indicador	Parâmetro e unidade	Fonte para obtenção do dado	Valor do parâmetro medido ou aferido e ano / mês a que se refere a informação	Periodicidade e de medição ou aferição do parâmetro	Forma de Arquivamento dos dados (documentos físicos preenchidos manualmente ou banco de dados)
Porcentagem de cobertura do serviço de coleta seletiva no município (%) $I_{CS} = \frac{(Pop_{CSU} + Pop_{CSR})}{Pop_{Tot}} \times 100$ $I_{CSU} = \frac{(Pop_{CSU})}{Pop_{Urb}} \times 100$ $I_{CSR} = \frac{(Pop_{CSR})}{(Pop_{Tot} - Pop_{Urb})} \times 100$	Pop <sub>CSU</sub> = População urbana atendida (declarada) pela coleta seletiva no município (habitante)	Prefeitura Municipal ou associação responsável pela coleta seletiva		Anual	Banco de Dados
	Pop <sub>CSR</sub> = População rural atendida (declarada) pela coleta seletiva no município (habitante)	Prefeitura Municipal ou associação responsável pela coleta seletiva		Anual	Banco de Dados
	Pop <sub>Tot</sub> = População total (SNIS) (habitante)	SNIS		Anual	Banco de Dados
	Pop <sub>Urb</sub> = População urbana (SNIS) (habitante)	SNIS		Anual	Banco de Dados



Registro de coleta de dados para obtenção do **Indicador 1 do Objetivo 2**

**Indicador 1:** Porcentagem do total de resíduos recicláveis que é disposta em aterro sanitário.

**Objetivo 2:** Reduzir o aterramento de resíduos recicláveis e passíveis de compostagem.

Relatório preenchido por: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_ Data da obtenção dos dados: \_\_\_\_\_

Nome e Fórmula do Indicador	Parâmetro e unidade	Fonte para obtenção do dado	Valor do parâmetro medido ou aferido e ano / mês a que se refere a informação	Periodicidade de medição ou aferição do parâmetro	Forma de Arquivamento dos dados (documentos físicos preenchidos manualmente ou banco de dados)
Porcentagem do total de resíduos recicláveis que é disposta em aterro sanitário $I_{RA} = \frac{M_{RA}}{M_{RA} + Cs009} \times 100$	MRA = Quantidade de materiais recicláveis dispostas em aterro (t/ano).	Prefeitura Municipal ou empresa responsável pela administração do aterro sanitário		Anual	Banco de Dados
	Cs009 = Quantidade total de materiais recicláveis recuperados, exceto matéria orgânica e rejeito (t/ano).	Prefeitura Municipal ou associação responsável pela coleta seletiva		Anual	Banco de Dados



Registro de coleta de dados para obtenção do **Indicador 2 do Objetivo 2**

**Indicador 2:** Porcentagem de resíduos compostáveis presentes entre os resíduos sólidos dispostos em aterro sanitário.

**Objetivo 2:** Reduzir o aterramento de resíduos recicláveis e passíveis de compostagem.

Relatório preenchido por: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_ Data da obtenção dos dados: \_\_\_\_\_

Nome e Fórmula do Indicador	Parâmetro e unidade	Fonte para obtenção do dado	Valor do parâmetro medido ou aferido e ano / mês a que se refere a informação	Periodicidade de medição ou aferição do parâmetro	Forma de Arquivamento dos dados (documentos físicos preenchidos manualmente ou banco de dados)
Porcentagem de resíduos compostáveis presentes entre os resíduos sólidos dispostos em aterro sanitário $I_{CA} = \frac{M_{CA}}{M_{CA} + Q_{Or}} \times 100$	MCA = Quantidade de materiais orgânicos dispostas em aterro (t/ano).	Prefeitura Municipal ou empresa responsável pela administração do aterro sanitário		Anual	Banco de Dados
	Qor = Quantidade total de resíduos orgânicos recuperada (t/ano).			Anual	Banco de Dados



Registro de coleta de dados para obtenção do **Indicador 3 do Objetivo 2**

**Indicador 3:** Índice de comercialização de materiais recicláveis.

**Objetivo 2:** Reduzir o aterramento de resíduos recicláveis e passíveis de compostagem.

Relatório preenchido por: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_ Data da obtenção dos dados: \_\_\_\_\_

Nome e Fórmula do Indicador	Parâmetro e unidade	Fonte para obtenção do dado	Valor do parâmetro medido ou aferido e ano / mês a que se refere a informação	Periodicidade de medição ou aferição do parâmetro	Forma de Arquivamento dos dados (documentos físicos preenchidos manualmente ou banco de dados)
Índice de comercialização de materiais recicláveis $I_{CMR} = \frac{M_{RC}}{M_{RR}} \times 100$	$M_{RC}$ = Quantidade de material reciclável comercializado (kg).	Prefeitura Municipal ou associação responsável pela coleta seletiva		Anual	Banco de Dados
	$M_{RR}$ = Quantidade total de resíduos recicláveis recuperados (kg).			Anual	Banco de Dados



Registro de coleta de dados para obtenção do **Indicador 4 do Objetivo 2**

**Indicador 4:** Porcentagem do total de resíduos orgânicos domiciliares, de poda e capina, roçagem e raspagem que é enviada para a compostagem.

**Objetivo 2:** Reduzir o aterramento de resíduos recicláveis e passíveis de compostagem.

Relatório preenchido por: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_ Data da obtenção dos dados: \_\_\_\_\_

Nome e Fórmula do Indicador	Parâmetro e unidade	Fonte para obtenção do dado	Valor do parâmetro medido ou aferido e ano / mês a que se refere a informação	Periodicidade de medição ou aferição do parâmetro	Forma de Arquivamento dos dados (documentos físicos preenchidos manualmente ou banco de dados)
Porcentagem do total de resíduos orgânicos domiciliares, de poda e capina, roçagem e raspagem que é enviada para a compostagem  $I_{OPCRR} = \frac{M_{OPCRR}}{Roc} \times 100$	$M_{OPCRR}$ = Quantidade de resíduos orgânicos domiciliares, de poda e capina, roçagem e raspagem que é enviada para compostagem (t/ano).	Prefeitura Municipal ou empresa terceirizada responsável pela coleta convencional, pelos serviços de poda, capina, roçagem e raspagem		Anual	Banco de Dados
	$Roc$ = Quantidade total de resíduos orgânicos coletada (t/ano).			Anual	Banco de Dados



Registro de coleta de dados para obtenção do **Indicador 5 do Objetivo 2**

**Indicador 5:** Volume de resíduos sólidos disposta em aterro sanitário.

**Objetivo 2:** Reduzir o aterramento de resíduos recicláveis e passíveis de compostagem.

Relatório preenchido por: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_ Data da obtenção dos dados: \_\_\_\_\_

<b>Nome e Fórmula do Indicador</b>	<b>Parâmetro e unidade</b>	<b>Fonte para obtenção do dado</b>	<b>Valor do parâmetro medido ou aferido e ano / mês a que se refere a informação</b>	<b>Periodicidade de medição ou aferição do parâmetro</b>	<b>Forma de Arquivamento dos dados (documentos físicos preenchidos manualmente ou banco de dados)</b>
Volume de resíduos sólidos disposta em aterro sanitário	Esse parâmetro deve ser levantado em metros cúbicos por ano.	Prefeitura Municipal ou empresa responsável pela administração do aterro sanitário		Anual	Banco de Dados



Registro de coleta de dados para obtenção do **Indicador 1 do Objetivo 3**

**Indicador 1:** Taxa de variação de vias pavimentadas.

**Objetivo 3:** Ampliar e otimizar a cobertura dos serviços de limpeza urbana.

Relatório preenchido por: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_ Data da obtenção dos dados: \_\_\_\_\_

Nome e Fórmula do Indicador	Parâmetro e unidade	Fonte para obtenção do dado	Valor do parâmetro medido ou aferido e ano / mês a que se refere a informação	Periodicidade de medição ou aferição do parâmetro	Forma de Arquivamento dos dados (documentos físicos preenchidos manualmente ou banco de dados)
Taxa de variação de vias pavimentadas $I_{VAB} = \frac{Va039}{L_{vias}} \times 100$	Va039 = Extensão total de vias pavimentadas varridas pelos prestadores do serviço de varrição (km)	SNIS		Anual	Banco de Dados
	L <sub>vias</sub> = Extensão total das vias pavimentadas (km).	Prefeitura Municipal (Secretaria responsável)		Anual	Banco de Dados





Registro de coleta de dados para obtenção do **Indicador 2 do Objetivo 3**

**Indicador 2:** Índice da área atendida com serviços de capina e roçagem.

**Objetivo 3:** Ampliar e otimizar a cobertura dos serviços de limpeza urbana.

Relatório preenchido por: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_ Data da obtenção dos dados: \_\_\_\_\_

Nome e Fórmula do Indicador	Parâmetro e unidade	Fonte para obtenção do dado	Valor do parâmetro medido ou aferido e ano / mês a que se refere a informação	Periodicidade de medição ou aferição do parâmetro	Forma de Arquivamento dos dados (documentos físicos preenchidos manualmente ou banco de dados)
Índice da área atendida com serviços de capina e roçagem $I_{cap} = \frac{A_{cap}}{A_{Tcap}} \times 100$	$A_{cap}$ = Área atendida com o serviço de capina e roçagem (m <sup>2</sup> ).	Prefeitura Municipal ou empresa responsável por esses serviços		Anual	Banco de Dados
	$A_{Tcap}$ = Área total passível de ser atendida pelo serviço de capina e roçagem (m <sup>2</sup> ).	Prefeitura Municipal (Secretaria responsável)		Anual	Banco de Dados



Registro de coleta de dados para obtenção do **Indicador 3 do Objetivo 3**

**Indicador 3:** Índice de prestação dos serviços de poda e corte da arborização.

**Objetivo 3:** Ampliar e otimizar a cobertura dos serviços de limpeza urbana.

Relatório preenchido por: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_ Data da obtenção dos dados: \_\_\_\_\_

Nome e Fórmula do Indicador	Parâmetro e unidade	Fonte para obtenção do dado	Valor do parâmetro medido ou aferido e ano / mês a que se refere a informação	Periodicidade de medição ou aferição do parâmetro	Forma de Arquivamento dos dados (documentos físicos preenchidos manualmente ou banco de dados)
Índice de prestação dos serviços de poda e corte da arborização $I_{poda} = \frac{N_{poda}}{N_{pedido}} \times 100$	$N_{poda}$ = Número de serviços de poda e corte da arborização realizados.	Prefeitura Municipal (Secretaria responsável)		Mensal	Banco de Dados
	$N_{pedido}$ = Número total de pedidos de serviços de poda e corte da arborização.	Prefeitura Municipal (Secretaria responsável)		Mensal	Banco de Dados



Registro de coleta de dados para obtenção do **Indicador 1 do Objetivo 4**

**Indicador 1:** Autossuficiência financeira da Prefeitura Municipal com relação ao SLUMRS.

**Objetivo 4:** Integrar a gestão financeira, operacional, administrativa e de planejamento do SLUMRS, sob a responsabilidade do Poder Público, e articular a atuação dos atores envolvidos.

Relatório preenchido por: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_ Data da obtenção dos dados: \_\_\_\_\_

Nome e Fórmula do Indicador	Parâmetro e unidade	Fonte para obtenção do dado	Valor do parâmetro medido ou aferido e ano / mês a que se refere a informação	Periodicidade de medição ou aferição do parâmetro	Forma de Arquivamento dos dados (documentos físicos preenchidos manualmente ou banco de dados)
Autossuficiência financeira da Prefeitura Municipal com relação ao SLUMRS $IN005 = \frac{FN222}{FN220} \times 100$	FN222 = Receita arrecadada com taxas e tarifas referentes à gestão e manejo de RSU (R\$/ano).	SNIS		Anual	Banco de Dados
	FN220 = Despesa total com serviços de gestão e manejo de RSU (R\$/ano).	SNIS		Anual	Banco de Dados



Registro de coleta de dados para obtenção do **Indicador 2 do Objetivo 4**

**Indicador 2:** Porcentagem de grandes geradores que utilizam o serviço de coleta convencional de resíduos sólidos.

**Objetivo 4:** Integrar a gestão financeira, operacional, administrativa e de planejamento do SLUMRS, sob a responsabilidade do Poder Público, e articular a atuação dos atores envolvidos.

Relatório preenchido por: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_ Data da obtenção dos dados: \_\_\_\_\_

Nome e Fórmula do Indicador	Parâmetro e unidade	Fonte para obtenção do dado	Valor do parâmetro medido ou aferido e ano / mês a que se refere a informação	Periodicidade de medição ou aferição do parâmetro	Forma de Arquivamento dos dados (documentos físicos preenchidos manualmente ou banco de dados)
Porcentagem de grandes geradores que utilizam o serviço de coleta convencional de resíduos sólidos $I_{GG} = \frac{GG_{CR}}{GG_T} \times 100$	GG <sub>CR</sub> = Número de grandes geradores que utilizam o serviço de coleta convencional de resíduos sólidos.	Prefeitura Municipal (Secretaria responsável)		Anual	Banco de Dados
	GG <sub>T</sub> = Número total de grandes geradores de resíduos sólidos no município.	Prefeitura Municipal (Secretaria responsável)		Anual	Banco de Dados



Registro de coleta de dados para obtenção do **Indicador 3 do Objetivo 4**

**Indicador 3:** Existência de mapa atualizado da rota de coleta de resíduos sólidos urbanos, os quais englobam os resíduos domiciliares e os resíduos de limpeza urbana.

**Objetivo 4:** Integrar a gestão financeira, operacional, administrativa e de planejamento do SLUMRS, sob a responsabilidade do Poder Público, e articular a atuação dos atores envolvidos.

Relatório preenchido por: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_ Data da obtenção dos dados: \_\_\_\_\_

Nome e Fórmula do Indicador	Parâmetro e unidade	Fonte para obtenção do dado	Valor do parâmetro medido ou aferido e ano / mês a que se refere a informação	Periodicidade de medição ou aferição do parâmetro	Forma de Arquivamento dos dados (documentos físicos preenchidos manualmente ou banco de dados)
Existência de mapa atualizado da rota de coleta de resíduos sólidos urbanos, os quais englobam os resíduos domiciliares e os resíduos de limpeza urbana	-	Prefeitura Municipal (Secretaria responsável)		Anual	Banco de Dados



Registro de coleta de dados para obtenção do **Indicador 4 do Objetivo 4**

**Indicador 4:** Existência de mecanismos econômicos para remuneração e cobrança dos serviços prestados e incentivo econômico à reciclagem.

**Objetivo 4:** Integrar a gestão financeira, operacional, administrativa e de planejamento do SLUMRS, sob a responsabilidade do Poder Público, e articular a atuação dos atores envolvidos.

Relatório preenchido por: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_ Data da obtenção dos dados: \_\_\_\_\_

Nome e Fórmula do Indicador	Parâmetro e unidade	Fonte para obtenção do dado	Valor do parâmetro medido ou aferido e ano / mês a que se refere a informação	Periodicidade de medição ou aferição do parâmetro	Forma de Arquivamento dos dados (documentos físicos preenchidos manualmente ou banco de dados)
Existência de mecanismos econômicos para remuneração e cobrança dos serviços prestados e incentivo econômico à reciclagem	-	Prefeitura Municipal (Secretaria responsável)		Anual	Banco de Dados



Registro de coleta de dados para obtenção do **Indicador 5 do Objetivo 4**

**Indicador 5:** Existência de Plano de Resíduos de Construção Civil (RCC) e periodicidade de revisão.

**Objetivo 4:** Integrar a gestão financeira, operacional, administrativa e de planejamento do SLUMRS, sob a responsabilidade do Poder Público, e articular a atuação dos atores envolvidos.

Relatório preenchido por: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_ Data da obtenção dos dados: \_\_\_\_\_

Nome e Fórmula do Indicador	Parâmetro e unidade	Fonte para obtenção do dado	Valor do parâmetro medido ou aferido e ano / mês a que se refere a informação	Periodicidade de medição ou aferição do parâmetro	Forma de Arquivamento dos dados (documentos físicos preenchidos manualmente ou banco de dados)
Existência de Plano de Resíduos de Construção Civil e periodicidade de revisão	-	Prefeitura Municipal (Secretaria responsável)		Anual	Banco de Dados



Registro de coleta de dados para obtenção do **Indicador 6 do Objetivo 4**

**Indicador 6:** Existência e funcionamento do programa de logística reversa para os resíduos especiais.

**Objetivo 4:** Integrar a gestão financeira, operacional, administrativa e de planejamento do SLUMRS, sob a responsabilidade do Poder Público, e articular a atuação dos atores envolvidos.

Relatório preenchido por: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_ Data da obtenção dos dados: \_\_\_\_\_

Nome e Fórmula do Indicador	Parâmetro e unidade	Fonte para obtenção do dado	Valor do parâmetro medido ou aferido e ano / mês a que se refere a informação	Periodicidade de medição ou aferição do parâmetro	Forma de Arquivamento dos dados (documentos físicos preenchidos manualmente ou banco de dados)
Existência e funcionamento do programa de logística reversa para os resíduos especiais	-	Prefeitura Municipal (Secretaria responsável)		Anual	Banco de Dados





Registro de coleta de dados para obtenção do **Indicador 7 do Objetivo 4**

**Indicador 7:** Mapeamento e determinação do número de pontos de disposição irregular de Resíduos de Construção Civil e resíduos volumosos.

**Objetivo 4:** Integrar a gestão financeira, operacional, administrativa e de planejamento do SLUMRS, sob a responsabilidade do Poder Público, e articular a atuação dos atores envolvidos.

Relatório preenchido por: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_ Data da obtenção dos dados: \_\_\_\_\_

Nome e Fórmula do Indicador	Parâmetro e unidade	Fonte para obtenção do dado	Valor do parâmetro medido ou aferido e ano / mês a que se refere a informação	Periodicidade de medição ou aferição do parâmetro	Forma de Arquivamento dos dados (documentos físicos preenchidos manualmente ou banco de dados)
Mapeamento e determinação do número de pontos de disposição irregular de Resíduos de Construção Civil e resíduos volumosos.	-	Prefeitura Municipal (Secretaria responsável)		Anual	Banco de Dados



Registro de coleta de dados para obtenção do **Indicador 8 do Objetivo 4**

**Indicador 8:** Massa de RCC *per capita* em relação à população urbana (kg/hab.dia).

**Objetivo 4:** Integrar a gestão financeira, operacional, administrativa e de planejamento do SLUMRS, sob a responsabilidade do Poder Público, e articular a atuação dos atores envolvidos.

Relatório preenchido por: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_ Data da obtenção dos dados: \_\_\_\_\_

Nome e Fórmula do Indicador	Parâmetro e unidade	Fonte para obtenção do dado	Valor do parâmetro medido ou aferido e ano / mês a que se refere a informação	Periodicidade de medição ou aferição do parâmetro	Forma de Arquivamento dos dados (documentos físicos preenchidos manualmente ou banco de dados)
Massa de RCC <i>per capita</i> em relação à população urbana (kg/hab./dia)  IN029  $= \left( \frac{CC013 + CC014 + CC015}{Pop\_Urb} \right) \times \frac{1000}{365}$	CC013 = Massa de RCC coletada pela Prefeitura Municipal ou empresa contratada por ela (ton/ano).	SNIS		Anual	Banco de Dados
	CC014 = Massa de RCC coletada por empresas especializadas ("caçambeiros") ou autônomos contratados pelo gerador (ton/ano).	SNIS		Anual	Banco de Dados
	CC015 = Massa de RCC coletada pelo próprio gerador (ton/ano).	SNIS		Anual	Banco de Dados
	Pop_Urb = População urbana do município.	SNIS		Anual	Banco de Dados



Registro de coleta de dados para obtenção do **Indicador 9 do Objetivo 4**

**Indicador 9:** Percentual de Resíduos da Construção Civil (RCC) coletado de forma regular.

**Objetivo 4:** Integrar a gestão financeira, operacional, administrativa e de planejamento do SLUMRS, sob a responsabilidade do Poder Público, e articular a atuação dos atores envolvidos.

Relatório preenchido por: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_ Data da obtenção dos dados: \_\_\_\_\_

Nome e Fórmula do Indicador	Parâmetro e unidade	Fonte para obtenção do dado	Valor do parâmetro medido ou aferido e ano / mês a que se refere a informação	Periodicidade de medição ou aferição do parâmetro	Forma de Arquivamento dos dados (documentos físicos preenchidos manualmente ou banco de dados)
Percentual de Resíduos da Construção Civil (RCC) coletado de forma regular  $I_{RCC} = \frac{V_{reg}}{V_{tprod}} \times 100$	Vreg = Volume de RCC coletado de forma regular (m <sup>3</sup> ).	Prefeitura Municipal (Secretaria responsável)		Anual	Banco de Dados
	Vtprod = Volume total de RCC produzido (m <sup>3</sup> ).	Prefeitura Municipal (Secretaria responsável)		Anual	Banco de Dados



Registro de coleta de dados para obtenção do **Indicador 10 do Objetivo 4**

**Indicador 10:** Índice de resposta às informações de resíduos sólidos do SNIS (%).

**Objetivo 4:** Integrar a gestão financeira, operacional, administrativa e de planejamento do SLUMRS, sob a responsabilidade do Poder Público, e articular a atuação dos atores envolvidos.

Relatório preenchido por: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_ Data da obtenção dos dados: \_\_\_\_\_

Nome e Fórmula do Indicador	Parâmetro e unidade	Fonte para obtenção do dado	Valor do parâmetro medido ou aferido e ano / mês a que se refere a informação	Periodicidade de medição ou aferição do parâmetro	Forma de Arquivamento dos dados (documentos físicos preenchidos manualmente ou banco de dados)
Índice de resposta às informações de resíduos sólidos do SNIS (%) $ISNIS = \frac{Iresp}{Itot} \times 100$	Iresp = Número de informações do SNIS sobre resíduos sólidos respondidos pelo Poder Público Municipal.	Prefeitura Municipal (Secretaria responsável)		Anual	Banco de Dados
	Itot = Número total de informações do SNIS sobre resíduos sólidos.	Prefeitura Municipal (Secretaria responsável)		Anual	Banco de Dados



Registro de coleta de dados para obtenção do **Indicador 1 do Objetivo 5**

**Indicador 1:** Taxa de regularização dos setores sujeitos à implementação do programa de logística reversa.

**Objetivo 5:** Implantar o sistema de logística reversa no município.

Relatório preenchido por: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_ Data da obtenção dos dados: \_\_\_\_\_

Nome e Fórmula do Indicador	Parâmetro e unidade	Fonte para obtenção do dado	Valor do parâmetro medido ou aferido e ano / mês a que se refere a informação	Periodicidade de medição ou aferição do parâmetro	Forma de Arquivamento dos dados (documentos físicos preenchidos manualmente ou banco de dados)
Taxa de regularização dos setores sujeitos à implementação do programa de logística reversa $TLR = \frac{N^{\circ} \text{ de setores regularizados}}{N^{\circ} \text{ total set. que devem aderir ao prog.}} \times 100$	-	Prefeitura Municipal (Secretaria responsável)		Anual	Banco de Dados



Registro de coleta de dados para obtenção do **Indicador 1 do Objetivo 6**

**Indicador 1:** Número de instrumentos legais relacionados ao Sistema de Limpeza Urbana e Manejo de Resíduos Sólidos publicado no município.

**Objetivo 6:** Otimizar a fiscalização e atender à legislação aplicável ao gerenciamento de resíduos sólidos.

Relatório preenchido por: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_ Data da obtenção dos dados: \_\_\_\_\_

<b>Nome e Fórmula do Indicador</b>	<b>Parâmetro e unidade</b>	<b>Fonte para obtenção do dado</b>	<b>Valor do parâmetro medido ou aferido e ano / mês a que se refere a informação</b>	<b>Periodicidade de medição ou aferição do parâmetro</b>	<b>Forma de Arquivamento dos dados (documentos físicos preenchidos manualmente ou banco de dados)</b>
Número de instrumentos legais relacionados ao sistema de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos publicados no município.	-	Prefeitura Municipal (Secretaria responsável)		Anual	Banco de Dados



Registro de coleta de dados para obtenção do **Indicador 2 do Objetivo 6**

**Indicador 2:** Taxa de regularização ambiental.

**Objetivo 6:** Otimizar a fiscalização e atender à legislação aplicável ao gerenciamento de resíduos sólidos.

Relatório preenchido por: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_ Data da obtenção dos dados: \_\_\_\_\_

Nome e Fórmula do Indicador	Parâmetro e unidade	Fonte para obtenção do dado	Valor do parâmetro medido ou aferido e ano / mês a que se refere a informação	Periodicidade de medição ou aferição do parâmetro	Forma de Arquivamento dos dados (documentos físicos preenchidos manualmente ou banco de dados)
Taxa de regularização ambiental $TRA = \frac{NLRS}{NLRST} \times 100$	NLRS = nº de licenças e autorizações ambientais emitidas para o setor.	Prefeitura Municipal (Secretaria responsável)		Anual	Banco de Dados
	NLRST = nº de licenças e autorizações ambientais legalmente exigidas para o setor.	Prefeitura Municipal (Secretaria responsável)		Anual	Banco de Dados



Registro de coleta de dados para obtenção do **Indicador 3 do Objetivo 6**

**Indicador 3:** Porcentagem de geradores de resíduos sólidos especiais com entrega do Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos (PGRS).

**Objetivo 6:** Otimizar a fiscalização e atender à legislação aplicável ao gerenciamento de resíduos sólidos.

Relatório preenchido por: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_ Data da obtenção dos dados: \_\_\_\_\_

Nome e Fórmula do Indicador	Parâmetro e unidade	Fonte para obtenção do dado	Valor do parâmetro medido ou aferido e ano / mês a que se refere a informação	Periodicidade de medição ou aferição do parâmetro	Forma de Arquivamento dos dados (documentos físicos preenchidos manualmente ou banco de dados)
Porcentagem de geradores de resíduos sólidos especiais com entrega do Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos (PGRS) $IPGRS = \frac{PGRSe}{PGRSt} \times 100$	PGRSe = nº de Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos entregues à Prefeitura Municipal.	Prefeitura Municipal (Secretaria responsável)		Anual	Banco de Dados
	PGRSt = nº total de Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos que deveria ser entregue à Prefeitura Municipal.	Prefeitura Municipal (Secretaria responsável)		Anual	Banco de Dados





Registro de coleta de dados para obtenção do **Indicador 1 do Objetivo 7**

**Indicador 1:** Taxa de encerramento de bota fora clandestinos.

**Objetivo 7:** Otimizar a fiscalização, o monitoramento e o controle da qualidade dos serviços prestados.

Relatório preenchido por: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_ Data da obtenção dos dados: \_\_\_\_\_

Nome e Fórmula do Indicador	Parâmetro e unidade	Fonte para obtenção do dado	Valor do parâmetro medido ou aferido e ano / mês a que se refere a informação	Periodicidade de medição ou aferição do parâmetro	Forma de Arquivamento dos dados (documentos físicos preenchidos manualmente ou banco de dados)
Taxa de encerramento de bota fora clandestinos $T_{EBFC} = \frac{N_{BFCE}}{N_{BFC}}$	$N_{BFCE}$ = n° de bota fora clandestinos encerrados.	Prefeitura Municipal (Secretaria responsável)		Anual	Banco de Dados
	$N_{BFC}$ = n° total de bota fora clandestinos existentes no município.	Prefeitura Municipal (Secretaria responsável)		Anual	Banco de Dados



Registro de coleta de dados para obtenção do **Indicador 2 do Objetivo 7**

**Indicador 2:** Quantidade de pontos de descarte irregular de resíduos sólidos no município.

**Objetivo 7:** Otimizar a fiscalização, o monitoramento e o controle da qualidade dos serviços prestados.

Relatório preenchido por: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_ Data da obtenção dos dados: \_\_\_\_\_

<b>Nome e Fórmula do Indicador</b>	<b>Parâmetro e unidade</b>	<b>Fonte para obtenção do dado</b>	<b>Valor do parâmetro medido ou aferido e ano / mês a que se refere a informação</b>	<b>Periodicidade de medição ou aferição do parâmetro</b>	<b>Forma de Arquivamento dos dados (documentos físicos preenchidos manualmente ou banco de dados)</b>
Quantidade de pontos de descarte irregular de resíduos sólidos no município	-	Prefeitura Municipal (Secretaria responsável)		Anual	Banco de Dados



Registro de coleta de dados para obtenção do **Indicador 3 do Objetivo 7**

**Indicador 3:** Índice de monitoramento dos contratos de prestadores de serviços do SLUMRS.

**Objetivo 7:** Otimizar a fiscalização, o monitoramento e o controle da qualidade dos serviços prestados.

Relatório preenchido por: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_ Data da obtenção dos dados: \_\_\_\_\_

Nome e Fórmula do Indicador	Parâmetro e unidade	Fonte para obtenção do dado	Valor do parâmetro medido ou aferido e ano / mês a que se refere a informação	Periodicidade de medição ou aferição do parâmetro	Forma de Arquivamento dos dados (documentos físicos preenchidos manualmente ou banco de dados)
Índice de monitoramento dos contratos de prestadores de serviços do SLUMRS $ICM = \frac{NCM}{NCT} \times 100$	NCM = Número de contratos monitorados ou número de setores monitorados do SLUMRS.	Prefeitura Municipal (Secretaria responsável)		Anual	Banco de Dados
	NCT = n° total de contratos existentes ou setores existentes no município do SLUMRS.	Prefeitura Municipal (Secretaria responsável)		Anual	Banco de Dados



Registro de coleta de dados para obtenção do **Indicador 1 do Objetivo 8**

**Indicador 1:** Número de eventos oficiais realizados no município, por ano, voltados à conscientização da população sobre os resíduos sólidos.

**Objetivo 8:** Garantir a mobilização social e canais de comunicação com a sociedade, além de promover ações para a avaliação periódica da percepção dos usuários e para a promoção de educação ambiental.

Relatório preenchido por: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_ Data da obtenção dos dados: \_\_\_\_\_

Nome e Fórmula do Indicador	Parâmetro e unidade	Fonte para obtenção do dado	Valor do parâmetro medido ou aferido e ano / mês a que se refere a informação	Periodicidade de medição ou aferição do parâmetro	Forma de Arquivamento dos dados (documentos físicos preenchidos manualmente ou banco de dados)
Número de eventos oficiais realizados no município, por ano, voltados à conscientização da população sobre os resíduos sólidos	-	Prefeitura Municipal (Secretaria responsável)		Anual	Banco de Dados



Registro de coleta de dados para obtenção do **Indicador 2 do Objetivo 8**

**Indicador 2:** Existência de informações atualizadas, sistematizadas e disponibilizadas para a população.

**Objetivo 8:** Garantir a mobilização social e canais de comunicação com a sociedade, além de promover ações para a avaliação periódica da percepção dos usuários e para a promoção de educação ambiental.

Relatório preenchido por: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_ Data da obtenção dos dados: \_\_\_\_\_

<b>Nome e Fórmula do Indicador</b>	<b>Parâmetro e unidade</b>	<b>Fonte para obtenção do dado</b>	<b>Valor do parâmetro medido ou aferido e ano / mês a que se refere a informação</b>	<b>Periodicidade de medição ou aferição do parâmetro</b>	<b>Forma de Arquivamento dos dados (documentos físicos preenchidos manualmente ou banco de dados)</b>
Existência de informações atualizadas, sistematizadas e disponibilizadas para a população	-	Prefeitura Municipal (Secretaria responsável)		Anual	Banco de Dados



Registro de coleta de dados para obtenção do **Indicador 3 do Objetivo 8**

**Indicador 3:** Taxa de participação da população através de canais específicos para gestão do SLUMRS.

**Objetivo 8:** Garantir a mobilização social e canais de comunicação com a sociedade, além de promover ações para a avaliação periódica da percepção dos usuários e para a promoção de educação ambiental.

Relatório preenchido por: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_ Data da obtenção dos dados: \_\_\_\_\_

Nome e Fórmula do Indicador	Parâmetro e unidade	Fonte para obtenção do dado	Valor do parâmetro medido ou aferido e ano / mês a que se refere a informação	Periodicidade de medição ou aferição do parâmetro	Forma de Arquivamento dos dados (documentos físicos preenchidos manualmente ou banco de dados)
Taxa de participação da população através de canais específicos para gestão do SLUMRS $TP = \frac{PP}{Pop\_Tot} \times 100$	PP = População que efetivamente contribui, através dos canais de comunicação, para a gestão do SLUMRS.	Prefeitura Municipal (Secretaria responsável)		Anual	Banco de Dados
	Pop_Tot = População total residente no município (SNIS).	Prefeitura Municipal (Secretaria responsável)		Anual	Banco de Dados



Registro de coleta de dados para obtenção do **Indicador 4 do Objetivo 8**

**Indicador 4:** Índice de respostas satisfatórias às reclamações relacionadas ao SLUMRS.

**Objetivo 8:** Garantir a mobilização social e canais de comunicação com a sociedade, além de promover ações para a avaliação periódica da percepção dos usuários e para a promoção de educação ambiental.

Relatório preenchido por: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_ Data da obtenção dos dados: \_\_\_\_\_

Nome e Fórmula do Indicador	Parâmetro e unidade	Fonte para obtenção do dado	Valor do parâmetro medido ou aferido e ano / mês a que se refere a informação	Periodicidade de medição ou aferição do parâmetro	Forma de Arquivamento dos dados (documentos físicos preenchidos manualmente ou banco de dados)
Índice de respostas satisfatórias às reclamações relacionadas ao SLUMRS $I_R = \frac{N_R}{N_T} \times 100$	$N_R$ = Número de reclamações satisfatoriamente respondidas.	Prefeitura Municipal (Secretaria responsável)		Anual	Banco de Dados
	$N_T$ = Número total de reclamações realizadas.	Prefeitura Municipal (Secretaria responsável)		Anual	Banco de Dados



Registro de coleta de dados para obtenção do **Indicador 1 do Objetivo 9**

**Indicador 1:** Taxa de inclusão dos catadores informais, em situação de vulnerabilidade.

**Objetivo 9:** Garantir a mobilização social e canais de comunicação com a sociedade, além de promover ações para a avaliação periódica da percepção dos usuários e para a promoção de educação ambiental.

Relatório preenchido por: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_ Data da obtenção dos dados: \_\_\_\_\_

Nome e Fórmula do Indicador	Parâmetro e unidade	Fonte para obtenção do dado	Valor do parâmetro medido ou aferido e ano / mês a que se refere a informação	Periodicidade de medição ou aferição do parâmetro	Forma de Arquivamento dos dados (documentos físicos preenchidos manualmente ou banco de dados)
Taxa de inclusão de catadores informais, em situação de vulnerabilidade $TC = \frac{\text{Número de catadores informais incluídos à ASCAMARE ou outra associação}}{\text{Número total de catadores informais}} \times 100$	-	Prefeitura Municipal (Secretaria responsável)		Anual	Banco de Dados