



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA

EDITAL Nº 01/2017/SEMSA

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DE TÍTULOS PARA FORMAÇÃO DE CADASTRO DE RESERVA DE FUNÇÃO PÚBLICA PARA RECOMPOSIÇÃO DE EQUIPES DO PROGRAMA DE ESTRATÉGIA DE SAÚDE DA FAMÍLIA (NÚCLEO DE APOIO À SAÚDE DA FAMÍLIA - NASF, SAÚDE BUCAL - SB, ESTRATÉGIA DE SAÚDE DA FAMÍLIA - ESF)

O Prefeito Municipal de Lagoa Santa e o Secretário Municipal de Saúde e Gestor do SUS -Lagoa Santa tornam pública a abertura de inscrição ao Processo Seletivo Simplificado de Títulos destinado a formação de cadastro de reserva para recomposição de equipes do Programa de Estratégia de Saúde da Família (Núcleo de Apoio a Saúde da Família - NASF, Saúde Bucal, Programa de Saúde da Família - PSF) para funções da Secretaria Municipal de Saúde, dispostos no ANEXO I deste Edital, nos termos do art. 37, IX, da Constituição da República, da Lei Municipal nº 3.241 de 16 de janeiro de 2012 e seus anexos, e observando o disposto nas Leis Municipais nº 2.752 de 28 de novembro de 2007, 2.758 de 28 de Dezembro de 2007 e 3.087 de 18 de outubro de 2010 e suas alterações e regulamentos.

1- DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1. O presente Processo Seletivo Simplificado de Títulos visa selecionar candidatos para formação de cadastro de reserva de função pública para recomposição de equipes do Programa de Estratégia de Saúde da Família (Núcleo de Apoio a Saúde da Família - NASF, Saúde Bucal – SB e Estratégia de Saúde da Família – ESF).

1.2. Quando do surgimento das vagas, as contratações serão em caráter temporário, cessando seus efeitos a partir da efetivação de novo Processo Seletivo para composição e/ou recomposição das equipes do programa de Estratégia de Saúde da Família.

1.3. Este será realizado e coordenado pela Comissão Julgadora designada para esse fim por meio da Portaria Municipal Nº 885/2017 de 13 de Janeiro de 2017, sob a responsabilidade da Secretaria Municipal de Saúde.



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA

1.3.1. Compete à Comissão:

- a) deferir ou indeferir as inscrições;
- b) julgar os recursos dos candidatos, cujas inscrições foram indeferidas;
- c) elaborar relatório final, constando todas as etapas e resultados do processo seletivo.

1.3.2. Compete ao Secretário Municipal de Saúde:

- a) Homologar o processo final de seleção.

1.4. O candidato poderá conhecer o teor do Edital regulador deste Processo Seletivo Simplificado e seus respectivos anexos no Diário Oficial do Município (www.diariomunicipal.com.br), no endereço eletrônico da Prefeitura (www.lagoasanta.mg.gov.br) ou consultá-lo na sede da Prefeitura, situada à Rua São João, 90 - Centro - Lagoa Santa – Minas Gerais, no horário de 08h00min as 18h00min (exceto sábados, domingos e feriados).

1.5. A seleção dar-se-á em uma única etapa:

ETAPA	DESCRIÇÃO	CRITÉRIO
Única	Prova de Títulos	Eliminatório e Classificatório

1.6. Os anexos I, II, III e IV são partes integrantes deste Edital:

ANEXO I – Quadro de Funções, Atribuições e Vencimentos;

ANEXO II – Ficha de Inscrição;

ANEXO III – Formulário para Entrega de Títulos;

ANEXO IV – Formulário de Interposição de Recurso.

2 - DOS REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

2.1. São requisitos para a inscrição:

- a) ser brasileiro, nato ou naturalizado;
- b) ter, na data de inscrição, idade mínima de 18 (dezoito) anos completos;
- c) se eleitor, estar quite com a Justiça Eleitoral;
- d) estar inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) e encontrar-se em situação regular junto a Secretaria da Receita Federal;
- e) possuir requisitos exigidos para a função e demais qualificações requeridas no processo seletivo;



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA

- f) não ter sido demitido da Administração Pública a bem do serviço público;
- g) estar quite no serviço militar, no caso do sexo masculino.

3 - DA INSCRIÇÃO

3.1 As inscrições serão realizadas **gratuitamente**, exclusivamente via **internet**, no endereço eletrônico da Prefeitura **<https://www.gestaodeconcursos.com.br>**, no período compreendido entre **8h00min do dia 17/01/2017 e 18h00min do dia 20/01/2017**, considerando como horário oficial o de Brasília/DF.

3.2 As informações prestadas no Formulário Eletrônico de Inscrição são de inteira responsabilidade do candidato, eximindo-se a Prefeitura Municipal de Lagoa Santa de quaisquer atos ou fatos decorrentes de informação incorreta, endereço inexato ou incompleto ou opção incorreta referente à função pretendida, fornecidos pelo candidato.

3.2.1. As declarações falsas ou inexatas constantes do Formulário Eletrônico de Inscrição determinarão o cancelamento da inscrição e a anulação de todos os atos dela decorrentes, em qualquer época, sem prejuízo das sanções penais cabíveis, sendo assegurado ao candidato o direito de recurso previsto no **item 8** deste Edital.

3.3. Ao inscrever-se, o candidato deverá preencher a ficha de inscrição, o formulário para entrega de títulos e a declaração de endereço, conforme os ANEXOS II e III deste Edital, assinar e enviar juntamente com as cópias simples dos títulos e documentos pessoais conforme descritos na alínea “c” do subitem 9.2, via SEDEX, com AR (Aviso de Recebimento), postado nas Agências dos Correios com custo por conta do candidato, ao Centro Administrativo Municipal, situado à Avenida Acadêmico Nilo Figueiredo, 2500, Bairro Santos Dumont - Lagoa Santa - MG Cep: 33400-000 em envelope fechado, indicando como referência no envelope **“PROCESSO SELETIVO DE TÍTULOS 001/2017 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE-NOME DO CANDIDATO-INSCRIÇÃO-FUNÇÃO”**.

3.4. Somente será considerado inscrito o candidato que enviar corretamente os documentos do item 3.3.

3.5. Não será exigida apresentação de documentos originais comprobatórios no ato da inscrição. Estes, só serão exigidos no ato da contratação para o exercício da função pública.



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA

3.6. O candidato poderá efetuar uma **única inscrição** no Processo Seletivo Simplificado de que trata este Edital.

3.7. O candidato que não tiver acesso à *internet* para realizar sua inscrição, poderá utilizar, nos dias úteis, computadores disponibilizados pela Prefeitura Municipal de Lagoa Santa, situada à Rua Tristão Mariano, s/n – bairro Várzea, Lagoa Santa/MG, **Centro de Valorização Tecnológico - CVT** (Antiga Febem), nos horários de **8h00min do dia 17/01/2017 e 18h00min do dia 20/01/2017**.

3 - DA SELEÇÃO

4.1- A seleção acontecerá em uma única etapa, através de análise de títulos.

4.1.1. Os títulos constantes no ANEXO III têm caráter eliminatório e classificatório, com pontuação diferenciada para cada título;

4.1.2. A contagem e a avaliação dos títulos serão de responsabilidade da Comissão Julgadora, instituída pela Portaria Municipal Nº 885/2017 de 13 de Janeiro de 2017.

4.2. A comprovação da experiência de trabalho deverá ser fornecida por meio de:

a) declaração expedida em papel timbrado, com carimbo e assinatura do responsável pela instituição/estabelecimento.

4.3 Os certificados e diplomas definidos como pré-requisitos e exigidos para avaliação de títulos, que não mencionarem a carga horária e que não forem expedidos por Instituição Oficial ou particular devidamente autorizada, não serão considerados.

4.4 Só serão pontuados os cursos e experiências profissionais que tiverem correlação com a função pública para a qual o candidato se inscreveu.

4.5 Somente serão aceitos diplomas de Graduação de cursos reconhecidos pelo MEC, devidamente registrados e diplomas de Pós-Graduação expedidos por cursos credenciados, se nacionais. Caso a Graduação ou a Pós-Graduação sejam de origem estrangeira, o diploma deverá estar devidamente revalidado, de acordo com a Legislação Brasileira.

4.5.1. Nos casos em que o diploma de Pós-Graduação ainda não tiver sido expedido, deverá ser apresentada documentação comprobatória da homologação da defesa da dissertação/tese na última instância regimentalmente prevista na respectiva instituição de Ensino Superior ou certificado de conclusão do curso.



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA

4.6 Não serão considerados para fins de comprovação de experiência profissional, estágios ou trabalhos realizados voluntariamente.

5 - DAS VAGAS DESTINADAS ÀS PESSOAS PORTADORAS DE DEFICIÊNCIA

5.1. Do total de vagas surgidas durante a validade deste Processo Seletivo, o percentual de 7% (sete por cento) das vagas serão reservadas às pessoas portadoras de deficiência.

5.2. Para comprovação da condição, o candidato deverá enviar juntamente com os demais documentos exigidos no subitem 3.2.2 deste Edital, laudo médico original emitido nos últimos 12 (doze) meses, que declare compatibilidade com a atribuição da função pública, atestando a espécie e o grau ou nível da deficiência com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças (CID-10).

5.3. A Prefeitura Municipal de Lagoa Santa, poderá, a qualquer tempo, realizar perícia médica para fins de comprovação da deficiência alegada.

5.4. O candidato inscrito na condição de pessoa com deficiência, se aprovado e classificado neste Processo Seletivo Simplificado, além de figurar na lista de classificação da ampla concorrência, terá sua classificação em listagem classificatória exclusiva dos candidatos nesta condição.

5.5. A inobservância do disposto no subitem 5.2 acarretará a perda do direito ao pleito das vagas reservadas.

6 - DA CLASSIFICAÇÃO E DOS RESULTADOS

6.1. A classificação final dos candidatos será feita com base na somatória dos pontos obtidos na análise dos títulos, em ordem decrescente de pontuação.

6.1.1. A classificação final contemplará todos os candidatos aprovados.

6.1.2. Ocorrendo empate na nota final, terá preferência sucessivamente, o candidato que apresentar:

- a) maior tempo de experiência profissional;
- b) maior pontuação obtida nos títulos;
- c) maior idade.



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA

6.2. A divulgação do resultado final de classificação dos candidatos será efetivada no endereço eletrônico <https://www.gestaodeconcursos.com.br>, bem como divulgado na sede da Prefeitura Municipal e no Centro Administrativo Municipal, em duas listas, a saber:

- a) classificação de todos os candidatos (ampla concorrência), incluindo aqueles inscritos como candidatos portadores de deficiência;
- b) classificação específica dos candidatos inscritos como candidatos portadores de deficiência.

6.3. O candidato não aprovado será excluído do Processo Seletivo e não constará da lista de classificação final.

6.4. O Secretário Municipal de Saúde deverá homologar o resultado e encaminhar à Secretaria Municipal de Gestão, que irá manter registros e guarda dos documentos produzidos no Processo Seletivo Simplificado.

7 – DOS RECURSOS

7.1. Caberá interposição de recurso fundamentado a Comissão Julgadora, no prazo de **24 (vinte e quatro) horas**, a contar do primeiro dia útil à data de publicação do ato objeto do recurso, em todas as decisões proferidas e que tenham repercussão na esfera de direitos dos candidatos, tais como nas seguintes situações:

- a) indeferimento da inscrição;
- b) contra o resultado da prova de títulos;
- c) contra o indeferimento da condição como candidato portador de deficiência

7.2. Para os recursos previstos no subitem 7.1, o candidato deverá acessar o endereço eletrônico <https://www.gestaodeconcursos.com.br>, e preencher o formulário próprio disponibilizado para recurso, conforme ANEXO IV deste Edital, e enviá-lo à Comissão Julgadora, em envelope fechado via SEDEX, com AR (Aviso de Recebimento), postado nas Agências dos Correios com custo por conta do candidato, para o Centro Administrativo Municipal, situado à Avenida Acadêmico Nilo Figueiredo, 2500, Bairro Santos Dumont - Lagoa Santa – MG, CEP: 33400-000 em envelope fechado, indicando como referência no envelope **“PROCESSO SELETIVO DE TÍTULOS 001/2017 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – NOME DO CANDIDATO-INTERPOSIÇÃO DE RECURSO”**.



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA

- 7.2.1. Os recursos encaminhados devem seguir as seguintes determinações:
- a) não conter qualquer identificação do candidato no corpo do texto de argumentação lógica do recurso;
 - b) ser elaborado com argumentação lógica, consistente e acrescidos de indicação da bibliografia pesquisada pelo candidato para fundamentar seu questionamento;
 - c) apresentar a fundamentação referente apenas à questão ou a temática a qual recorrer previamente selecionada para recurso.
- 7.3. Para a situação mencionada no subitem 7.1 deste Edital, cada candidato poderá interpor apenas um recurso, devidamente fundamentado.
- 7.4. Serão indeferidos os recursos que:
- a) não estiverem devidamente fundamentados;
 - b) não apresentarem argumentações lógicas e consistentes;
 - c) estiverem em desacordo com as especificações contidas neste Edital;
 - d) estiverem fora do prazo estabelecido;
 - e) apresentarem no corpo da fundamentação outras questões que não a selecionada para recurso;
 - f) apresentarem contra terceiros;
 - g) apresentarem em coletivo;
 - h) cujo teor desrespeite a Comissão Julgadora;
 - j) estiver identificado.
- 7.5. Não serão considerados requerimentos, reclamações, notificações extrajudiciais ou quaisquer outros instrumentos similares cujo teor seja objeto de recurso apontado no subitem 7.1 deste Edital.
- 7.6. Em hipótese alguma será aceita revisão de recurso.
- 7.7. A decisão relativa ao deferimento ou indeferimento dos recursos será divulgada no endereço eletrônico <https://www.gestaodeconcursos.com.br>.

8 – DA CONTRATAÇÃO

- 8.1. Quando do surgimento de vagas durante a validade deste Processo Seletivo Simplificado, as convocações serão realizadas pela ordem de classificação;



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA

8.2. O candidato aprovado, quando contratado, será investido na função pública, se atendidas às seguintes exigências:

a) possuir a habilitação exigida para a função estabelecida, conforme ANEXO II deste Edital;

b) firmar declaração, a ser preenchida em formulário próprio, no ato da contratação, de que não foi demitido a bem do serviço público de cargo público efetivo ou destituído de cargo em comissão ou de função pública nos últimos 05 (cinco) anos anteriores à sua contratação;

c) apresentar originais e cópias simples dos seguintes documentos, à época da contratação:

- Carteira de Identidade;
- Cadastro de Pessoa Física - CPF;
- Título de eleitor e último comprovante de votação ou certidão de quitação emitida pela Justiça Eleitoral;
- Cartão PIS ou PASEP ou declaração de que não o possui;
- Comprovante de residência atualizado;
- Certidão de nascimento ou casamento atualizada;
- Se possuir filhos menores que 18 anos, apresentar cópia da certidão de nascimento;
- Cópia da carteira de trabalho frente e verso (foto e qualificação civil);
- Se homem, documento que comprove estar quite com as obrigações do serviço militar;
- Comprovante de escolaridade e registro profissional de conselho de classe (de acordo exigência da função).

8.3. A falta de comprovação de qualquer um dos requisitos especificados na alínea "c" do subitem 8.2 deste Edital impedirá a contratação do candidato.

9 – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

9.1. A classificação no Processo Seletivo Simplificado não assegura ao candidato o direito à lotação, mas apenas a expectativa de ser lotado segundo a ordem classificatória, ficando a concretização desse ato, se, durante a validade do Processo Seletivo Simplificado, houver demandas de vagas na Secretaria Municipal de Saúde;



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA

9.2. Os admitidos para exercerem as funções previstas neste Edital serão submetidos às regras do regime jurídico estatutário que regem os servidores do Município de Lagoa Santa;

9.3. A contratação para exercício das funções públicas dispostas neste Edital não gera direito a efetivação ou estabilidade, e a Administração Pública Municipal poderá rescindir o contrato a qualquer momento desde que atendido o interesse público;

9.4. O prazo de vigência deste Processo Seletivo Simplificado de Títulos será de 06 (seis) meses, a contar da data de homologação, podendo ser prorrogado por igual período.

Lagoa Santa, 16 de janeiro de 2017.

ROGÉRIO CÉSAR DE MATOS AVELAR
Prefeito Municipal

GILSON URBANO DE ARAÚJO
Secretário Municipal de Saúde



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA

ANEXO I QUADRO DE FUNÇÕES, ATRIBUIÇÕES E VENCIMENTOS

FUNÇÕES	CARGA HORÁRIA MENSAL	SALÁRIO	LOTAÇÃO	HABILITAÇÃO E REQUISITOS	ATRIBUIÇÕES
Auxiliar de Saúde Bucal	200/40	937,00	SEMSA	Ensino Médio Completo e Curso Auxiliar em Saúde Bucal e Registro em Conselho Profissional de Classe.	Planejam operacionalmente a rotina de execução do trabalho técnico-odontológico. Previnem doenças bucais, participando de projetos educativos e de orientação de higiene bucal. Recepcionam pacientes no consultório, agendam e desmarcam consultas, organizam e requisitam os materiais, organizam arquivos, preenchem fichas de pacientes. Efetuem a desinfecção e conservação dos equipamentos do consultório, solicitando a manutenção quando necessário. Esterilizam materiais e auxiliam o dentista em atividades diversas, tais como levantamento epidemiológico, ações preventivas e curativas, inclusive confecção de modelos em gesso. Revelam e cartonam radiografias intra-orais. Administram recursos materiais. As atividades são exercidas conforme normas e procedimentos técnicos e de biossegurança. Planejam operacionalmente a rotina de execução do trabalho técnico-odontológico. Previnem doenças bucais, participando de projetos educativos e de orientação de higiene bucal. Recepcionam pacientes no consultório, agendam e desmarcam consultas, organizam e requisitam os materiais, organizam arquivos, preenchem fichas de pacientes. Efetuem a desinfecção e conservação dos equipamentos do consultório, solicitando a manutenção quando necessário. Esterilizam materiais e auxiliam o dentista em atividades diversas, tais como levantamento epidemiológico, ações preventivas e curativas, inclusive confecção de modelos em gesso. Revelam e cartonam radiografias intra-orais. Administram recursos materiais. As atividades são exercidas



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA

					conforme normas e procedimentos técnicos e de biossegurança, e exercer outras atribuições correlatas a função.
Técnico de Enfermagem	200/40	952,49	SEMSA	Ensino Médio Completo e Curso Técnico de Enfermagem e Registro em Conselho Profissional de Classe.	Prestar assistência de enfermagem segura, humanizada e individualizada aos clientes, sob supervisão do enfermeiro, assim como colaborar nas atividades de ensino e pesquisa desenvolvidas na Instituição; Auxiliar o superior na prevenção e controle das doenças transmissíveis em geral, em programas de vigilância epidemiológica e no controle sistemático da infecção hospitalar; Preparar clientes para consultas e exames, orientando-os sobre as condições de realização dos mesmos; Colher e ou auxiliar o cliente na coleta de material para exames de laboratório, segundo orientação; Orientar e auxiliar clientes, prestando informações relativas a higiene, alimentação, utilização de medicamentos e cuidados específicos em tratamento de saúde; Verificar os sinais vitais e as condições gerais dos clientes, segundo prescrição médica e de enfermagem; Preparar e administrar medicações por via oral, tópica, intradérmica, subcutânea, intramuscular, endovenosa e retal, segundo prescrição médica, sob supervisão do Enfermeiro. Cumprir prescrições de assistência médica e de enfermagem; Auxiliar nos atendimentos de urgência e emergência; Realizar controles e registros das atividades do setor e outros que se fizerem necessários para a realização de relatórios e controle estatístico; Efetuar o controle diário do material utilizado, bem como requisitar, conforme as normas da Instituição, o material necessário à prestação da assistência à saúde do cliente; Controlar materiais, equipamentos e medicamentos sob sua responsabilidade; Manter equipamentos e a unidade de trabalho organizada, zelando pela sua conservação e comunicando ao superior eventuais problemas; Executar atividades de limpeza, desinfecção, esterilização de materiais e equipamentos, bem como seu armazenamento e distribuição; Realizar atividades na promoção de campanhas; Participar de programa de treinamento, quando convocado;



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA

					<p>Executar tarefas pertinentes à área de atuação, utilizando-se de equipamentos e programas de informática; Executar outras tarefas compatíveis com as exigências para o exercício da função. Participam das campanhas de vacinação e orientação a saúde. Organizam o ambiente de trabalho. Trabalham em conformidade às boas práticas, normas e procedimentos de biossegurança. Realizam registros e elaboram relatórios técnicos. Desempenham atividades e realizam ações para promoção da saúde da família. Participar das atividades de assistência básica realizando procedimentos regulamentados no exercício de sua profissão na USF e, quando indicado ou necessário, no domicílio e/ou nos demais espaços comunitários (escolas, associações etc); Realizar ações de educação em saúde a grupos específicos e a famílias em situação de risco, conforme planejamento da equipe; Participar do gerenciamento dos insumos necessários para o adequado funcionamento da USF; Participar do processo de territorialização e mapeamento da área de atuação da equipe, identificando grupos, famílias e indivíduos expostos a riscos, inclusive aqueles relativos ao trabalho, e da atualização contínua dessas informações, priorizando as situações a serem acompanhadas no planejamento local; Realizar o cuidado em saúde da população adscrita, prioritariamente no âmbito da unidade de saúde, no domicílio e nos demais espaços comunitários (escolas, associações, entre outros), quando necessário; Realizar ações de atenção integral conforme a necessidade de saúde da população local, bem como as previstas nas prioridades e protocolos da gestão local; Garantir a integralidade da atenção por meio da realização de ações de promoção da saúde, prevenção de agravos e curativas; e da garantia de atendimento da demanda espontânea, da realização das ações programáticas e de vigilância à saúde; Realizar busca ativa e notificação de doenças e agravos de notificação compulsória e de outros agravos e situações de importância local; Realizar a escuta qualificada das necessidades</p>
--	--	--	--	--	--



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA

					dos usuários em todas as ações, proporcionando atendimento humanizado e viabilizando o estabelecimento do vínculo; Responsabilizar-se pela população adscrita, mantendo a coordenação do cuidado mesmo quando esta necessita de atenção em outros serviços do sistema de saúde; Participar das atividades de planejamento e avaliação das ações da equipe, a partir da utilização dos dados disponíveis; Promover a mobilização e a participação da comunidade, buscando efetivar o controle social; Identificar parceiros e recursos na comunidade que possam potencializar ações intersetoriais com a equipe, sob coordenação da SMS; Garantir a qualidade do registro das atividades nos sistemas nacionais de informação na Atenção Básica; Participar das atividades de educação permanente; e Realizar outras ações e atividades a serem definidas de acordo com as prioridades locais; exercer outras atribuições correlatas a função.
Técnico de Saúde Bucal	200/40	952,49	SEMSA	Ensino Médio Completo e Curso Técnico em Saúde Bucal e Registro em Conselho Profissional de Classe.	Atuar sob a supervisão de um cirurgião dentista, colaborando em pesquisas, auxiliando o profissional em seu atendimento de consultório, desenvolvendo atividades de odontologia sanitária e compondo equipe de saúde em nível local, a fim de dar apoio às atividades próprias do profissional de odontologia. Realizam o trabalho técnico-odontológico em consultórios, clínicas, laboratórios de prótese da secretaria municipal de saúde. Previnem doença bucal participando de programas de promoção à saúde, projetos educativos e de orientação de higiene bucal. Executam procedimentos odontológicos sob supervisão do cirurgião dentista. Administram recursos materiais. Mobilizam capacidades de comunicação em palestras, orientações e discussões técnicas. As atividades são exercidas conforme normas e procedimentos técnicos e de biossegurança; exercer outras atribuições correlatas a função.



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA

Assistente Social	100/20	1587,49	SEMSA	Curso Superior de Graduação em Serviço Social reconhecido pelo MEC e Registro no órgão fiscalizador da Profissão.	Desenvolver atividades que possibilitem a integração do paciente nos ambientes familiar, trabalho e comunidade; estudar e indicar tratamento para problemas psicossociais; promover reuniões com pacientes e familiares sobre conhecimento e normas da instituição e tratamentos que possam ser necessários realizar; visitas domiciliares a pacientes; participar das equipes interdisciplinares; participar na elaboração de programas a serem desenvolvidos em cada Unidade; acompanhar situações problemáticas dos servidores levantados pelas chefias ou por eles próprios, dando os devidos encaminhamentos para tratamento; promover atividades que visem à melhoria da qualidade dos serviços prestados pelo funcionário, melhorando as condições e o ambiente de trabalho; Presta serviços de âmbito social, individualmente e/ou em grupos, identificando e analisando seus problemas e necessidades materiais e sociais, aplicando métodos e processos básicos do serviço social. Prestar serviços sociais orientando indivíduos, famílias, comunidade e instituições sobre direitos e deveres (normas, códigos e legislação), serviços e recursos sociais e programas de educação; planeja, coordena e avalia planos, programas e projetos sociais em diferentes áreas de atuação profissional (seguridade, educação, trabalho, jurídica, habitação e outras); orienta e monitora ações em desenvolvimento relacionado à economia doméstica, nas áreas de habitação, vestuário e têxteis, desenvolvimento humano, economia familiar, educação do consumidor, alimentação e saúde; desempenha tarefas administrativas, executar outras atividades correlatas a função.
-------------------	--------	---------	-------	---	---



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA

Educador Físico	120/24	R\$ 1.789,92	SEMSA	Curso Superior de Graduação em Educação Física, reconhecido pelo MEC e Registro no órgão fiscalizador da Profissão.	Planejar, organizar, coordenar atividades de educação física recreação e de competições dirigidas às crianças, adolescentes, adultos e idosos participantes dos programas de desenvolvimento esportivo e de atendimento e de integração social do Município; Estudar as necessidades e a capacidade física dos indivíduos, participantes dos programas esportivos da Prefeitura, atentando para a compleição orgânica dos participantes, objetivando determinar programas esportivos adequados a capacidade dos participantes; Instruir os participantes sobre os exercícios e jogos programados, inclusive sobre a utilização de aparelhos e instalações esportivas, fazendo demonstrações e acompanhando a execução dos exercícios pelos participantes dos programas, intervindo, corrigindo, instruindo para o máximo aproveitamento e benefícios físicos dos exercícios; Promover a prática da ginástica e/ou outros exercícios físicos ou atividades físicas seja individual, seja adotando jogos, práticas desportivas coletivas, ensinando princípios e regras técnicas dessas atividades, possibilitando desenvolvimento, integração, melhoria das condições físicas e mentais dos participantes; Executar outras tarefas correlatas e auxiliar na execução de outras atividades da área onde estiver lotado.
-----------------	--------	--------------	-------	---	---



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA

Fisioterapeuta	100/20	R\$ 1.587,49	SEMSA	Curso Superior de Graduação em Fisioterapia, reconhecido pelo MEC e Registro no órgão fiscalizador da Profissão.	Elaborar diagnóstico fisioterapêutico compreendido como avaliação físico-funcional; estabelecer metodologias e técnicas fisioterapêuticas; realizar estudos e análises de desvios físico-funcionais intercorrentes, detectar os graus de normalidade para os de anormalidade e prescrever, baseado no constatado na avaliação físico-funcional, as técnicas próprias de fisioterapia; induzir o processo terapêutico no paciente; dar altas nos serviços de fisioterapia, utilizando o critério de reavaliações sucessivas que demonstrem não haver alterações que indiquem necessidades de continuidade das práticas terapêuticas; reavaliar, sistematicamente o paciente, para fins de reajustes ou alterações das condutas terapêuticas próprias empregadas; exercer atividades em consonância com os Programas Federais que regem a função; executar outras atividades afins.
Fonoaudiólogo	100/20	R\$ 1.587,49	SEMSA	Curso Superior de Graduação em Fonoaudiologia, reconhecido pelo MEC e Registro no órgão fiscalizador da Profissão.	Fazer avaliação do paciente, utilizando técnicas próprias às atividades, estabelecendo o plano para tratamento; programar, desenvolver e supervisionar o treinamento da voz, da fala, linguagem, expressão e compreensão do pensamento verbalizado e outros, orientando, demonstrando, possibilitando-a para a reabilitação ou reeducação do paciente; proceder a tratamento de crianças com paralisia cerebral, utilizando técnica de estimulação precoce; participar de equipes com finalidade de identificar distúrbios de linguagem em suas formas de expressão e audição, emitindo pareceres de sua especialidade; emitir pareceres quanto ao aperfeiçoamento ou à praticabilidade de reabilitação, elaborando relatórios; exercer atividades em consonância com os Programas Federais que regem a função; executar outras tarefas correlatas a função.



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA

Nutricionista	100/20	R\$ 1.587,49	SEMSA	Curso Superior de Graduação em Nutrição, reconhecido pelo MEC e Registro no órgão fiscalizador da Profissão.	Definir, planejar, organizar, supervisionar e avaliar as atividades de assistência nutricional; avaliar o estado nutricional do paciente a partir de diagnóstico clínico, exames laboratoriais, anamnese alimentar e exames antropométricos; estabelecer a dieta do paciente, fazendo as adequações necessárias; prescrever complementos nutricionais, quando necessário; registrar, diariamente, em prontuário do paciente, a prescrição dietoterápica, a evolução nutricional e as intercorrências, bem como, a alta em nutrição; promover orientação e educação alimentar e nutricional para pacientes e familiares; desenvolver manual de especificações de dietas; elaborar previsão de consumo periódico de gêneros alimentícios e material de consumo; orientar e supervisionar o preparo e confecção, rotulagem, estocagem, distribuição e administração de dietas; integrar a equipe multidisciplinar, com participação plena na atenção prestada ao paciente; efetuar controle periódico dos trabalhos executados; exercer atividades em consonância com os Programas Federais que regem a função; e outras atribuições afins.
Psicólogo	100/20	R\$ 1.587,49	SEMSA	Curso Superior de Graduação em Psicologia reconhecido pelo MEC e Registro no órgão fiscalizador da Profissão.	Presta assistência a saúde mental, bem como atende e orienta a área educacional da saúde e outras, elaborando e aplicando técnicas psicológicas para possibilitar a orientação e o diagnóstico clínico. Estudam, pesquisam e avaliam o desenvolvimento emocional e os processos mentais e sociais de indivíduos, grupos e instituições, com a finalidade de análise, tratamento, orientação e educação; diagnosticam e avaliam distúrbios emocionais e mentais e de adaptação social, elucidando conflitos e questões e acompanhando o(s) paciente(s) durante o processo de tratamento ou cura; investigam os fatores inconscientes do comportamento individual e grupal, tornando-os conscientes; desenvolvem pesquisas experimentais, teóricas e clínicas e coordenam equipes e atividades de área e afins. Realizar trabalhos itinerantes de Prevenção,



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA

					Promoção e Aconselhamento em Doenças Sexualmente Transmissíveis, realizar Testes Rápidos de HIV, Sífilis, Hepatites B e C; exercer atividades em consonância com os Programas Federais que regem a função; e outras atribuições afins.
Terapeuta Ocupacional	100/20	R\$ 1.587,49	SEMSA	Curso Superior de Graduação em Terapia Ocupacional, reconhecido pelo MEC e Registro no órgão fiscalizador da Profissão.	Prestar assistência terapeuta e recreacional, aplicando métodos e técnicas com a finalidade de restaurar, desenvolver e conservar a capacidade mental do paciente da Saúde ou Assistência Social, exercer atividades em consonância com os Programas Federais que regem a função; e outras atribuições afins.
Enfermeiro da Família e Comunidade	200/40	3.961,96	SEMSA	Curso Superior de Graduação em Enfermagem, reconhecido pelo MEC e Registro no órgão Fiscalizador da Profissão.	Planejar, organizar, coordenar, executar e avaliar os serviços de assistência de enfermagem; emitir parecer sobre matéria de enfermagem; cuidar diretamente de pacientes graves com risco de morte; realizar os cuidados de maior complexidade técnica e que exijam conhecimentos científicos adequados e capacidade de tomar decisões imediatas; participar do planejamento, execução e avaliação do programa de reabilitação; manter a prevenção e controle sistemático de infecção hospitalar, participar na prevenção e controle das doenças transmissíveis em geral e nos programas de vigilância epidemiológica; participar na elaboração de medidas de prevenção e controle sistemático de danos que possam ser causados aos pacientes durante a assistência de enfermagem; participar de programas e atividades de educação sanitária, participar da elaboração e operacionalização do sistema de referência e contra referência do paciente nos diferentes níveis de atenção à saúde; coordenar a equipe de enfermagem, integrante da estrutura básica da instituição; organizar e dirigir os serviços de enfermagem e de suas atividades técnicas e auxiliares; realizar consulta de enfermagem; participar dos programas e atividades de



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA

					<p>assistência integral à saúde; participar dos programas de higiene e segurança do trabalho e de prevenção de acidentes e de doenças profissionais e no trabalho; Realizar assistência integral (promoção e proteção da saúde, prevenção de agravos, diagnóstico, tratamento, reabilitação e manutenção da saúde) aos indivíduos e famílias na USF e, quando indicado ou necessário, no domicílio e/ou nos demais espaços comunitários (escolas, associações etc), em todas as fases do desenvolvimento humano: infância, adolescência, idade adulta e terceira idade;durante o tempo e frequência necessários de acordo com as necessidades de cada paciente; Conforme protocolos ou outras normativas técnicas estabelecidas pelo Conselho Federal de Enfermagem (COFEN) aprova a Resolução n.º 195, de 18/02/97, observadas as disposições legais da profissão, realizar consulta de enfermagem, solicitar exames complementares e prescrever medicações; Planejar, gerenciar, coordenar e avaliar as ações desenvolvidas pelos ACS; Supervisionar, coordenar e realizar atividades de educação permanente dos ACS e da equipe de enfermagem; Contribuir e participar das atividades de Educação Permanente do Auxiliar de Enfermagem, ACD e THD; Participar do gerenciamento dos insumo necessários para o adequado funcionamento da USF; Planejar, gerenciar, coordenar, executar e avaliar a USF.Participar do processo de territorialização e mapeamento da área de atuação da equipe, identificando grupos, famílias e indivíduos expostos a riscos, inclusive aqueles relativos ao trabalho e atualização dessas informações, priorizando as situações a serem acompanhadas no planejamento local; Realizar o cuidado em saúde da população adscrita, prioritariamente no âmbito da unidade de saúde, no domicílio e nos demais espaços comunitários (escolas, associações,etc), quando necessário; Realizar ações de atenção integral conforme a necessidade de saúde da população local, bem como as previstas nas prioridades e protocolos da gestão local; Garantir a integralidade da atenção por meio da</p>
--	--	--	--	--	--



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA

					realização de ações de promoção da saúde, prevenção de agravos e curativas; e da garantia de atendimento da demanda espontânea, da realização das ações programáticas e de vigilância à saúde; Busca ativa e notificação de doenças e agravos de notificação compulsória e de outros agravos e situações de importância local; Realizar a escuta qualificada das necessidades dos usuários em todas as ações, proporcionando atendimento humanizado e viabilizando o estabelecimento do vínculo; Responsabilizar-se pela população adscrita, mantendo a coordenação do cuidado mesmo quando esta necessita de atenção em outros serviços do sistema de saúde; Participar das atividades de planejamento e avaliação das ações da equipe, a partir da utilização dos dados disponíveis; Promover a mobilização e a participação da comunidade, buscando efetivar o controle social; Identificar parceiros e recursos na comunidade que possam potencializar ações intersetoriais com a equipe, sob coordenação da SMS; Garantir a qualidade do registro das atividades nos sistemas nacionais de informação na Atenção Básica; Participar das atividades de educação permanente; e Realizar outras ações e atividades a serem definidas de acordo com as prioridades locais, exercer outras atribuições correlatas a função.
Cirurgião Dentista de Família e Comunidade	200/40	3.445,18	SEMSA	Curso Superior de Graduação em Odontologia, reconhecido pelo MEC e Registro no órgão fiscalizador da Profissão.	Atuar em equipes multiprofissionais no desenvolvimento de projetos terapêuticos em clínicas, ambulatórios e nas diversas unidades de saúde do município; Elaborar diagnósticos e prognósticos de afecções da cavidade bucal, da cabeça e pescoço, identificando a extensão dos problemas detectados, formulando a abordagem terapêutica adequada; Executar procedimentos preventivos como raspagem, limpeza e polimento dos dentes e gengivas; Executar procedimentos odontológicos envolvendo a exodontia de raízes e dentes, drenagem de abscessos, sutura de tecidos moles e restauração de cáries dentárias; Coordenar e assegurar-se a correta aplicação no consultório dentário das ações de bio-segurança; Prescrever e administrar medicamentos; Atuar em



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA

					equipes multiprofissionais no desenvolvimento de projetos terapêuticos em clínicas, ambulatórios e nas diversas unidades de saúde do município; Executar outras tarefas correlatas e auxiliar na execução de outras atividades da área onde estiver lotado. Atendem e orientam pacientes. Executam procedimentos odontológicos, aplicam medidas de promoção e prevenção de saúde, ações de saúde coletiva, estabelecendo diagnóstico e prognóstico, interagindo com profissionais de outras áreas. Desenvolvem pesquisas na área odontológica. Desenvolvem atividades profissionais junto a crianças, adultos e idosos, com ou sem necessidades especiais, em diferentes níveis de complexidade. Administram as condições locais de trabalho, adotando medidas de precaução universal de biossegurança, exercer outras atribuições correlatas a função.
Médico de Família e Comunidade	200/40	10.421,68	SEMSA	Curso Superior de Graduação em Medicina, reconhecido pelo MEC e Registro no órgão fiscalizador da Profissão.	Realizar consultas individuais para crianças, adolescentes e adultos de ambos os sexos; atender as famílias, contribuindo para disseminar hábitos saudáveis de vida; promover ações e atitudes que ampliem a autonomia e o auto-cuidado com a saúde individual e das famílias; contribuir para a formação de redes de cuidados na comunidade, ampliando a capacidade das famílias em cuidar de cada um de seus membros. Fazer vigilância do ambiente doméstico e promover ações que contribuam para mudar as condições deletérias à saúde; fazer vigilância específica do crescimento e desenvolvimento físico, psicológico e motor de crianças e adolescentes; realizar ações de educação em saúde, de prevenção e de promoção da saúde dos cidadãos sob seu cuidado, bem como, de suas respectivas famílias. Emitir atestado de óbito quando necessário, para pacientes sob seu cuidado. Realizar procedimentos cirúrgicos simples; fazer atendimentos de urgência e emergência sempre que necessário. Participar do desenvolvimento de projetos terapêuticos individuais, familiares e coletivos; participar de atividades em escolas, creches, asilos ou outras instituições coletivas sempre que necessário ou quando definido pelo projeto



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA

					<p>terapêutico. Solicitar interconsultas com especialistas através dos mecanismos de referência e contra-referência ou matriciamento, sempre que houver necessidade. Desenvolver e participar dos processos de vigilância à saúde através da detecção e notificação de doenças infectocontagiosas e preenchimento dos instrumentos e fichas adequadas para este fim; desenvolver atividades de educação, prevenção e de promoção de saúde, individual e coletiva, na unidade ou em outros espaços, tais como escolas, clubes ou residências. Trabalhar em equipe multiprofissional e interdisciplinar. Participar das reuniões da unidade ou outras na sua área específica. Realizar atividades correlatas. Realizar assistência integral (promoção e proteção da saúde, prevenção de agravos, diagnóstico, tratamento, reabilitação e manutenção da saúde) aos indivíduos e famílias em todas as fases do desenvolvimento humano: infância, adolescência, idade adulta e terceira idade; realizar consultas clínicas e procedimentos na USF e, quando indicado ou necessário, no domicílio e/ou nos demais espaços comunitários (escolas, associações etc); realizar atividades de demanda espontânea e programada em clínica médica, pediatria, ginecoobstetrícia, cirurgias ambulatoriais, pequenas urgências clínico-cirúrgicas e procedimentos para fins de diagnósticos; encaminhar, quando necessário, usuários a serviços de média e alta complexidade, respeitando fluxos de referência e contrareferência locais, mantendo sua responsabilidade pelo acompanhamento do plano terapêutico do usuário, proposto pela referência; indicar a necessidade de internação hospitalar ou domiciliar, mantendo a responsabilização pelo acompanhamento do usuário; Contribuir e participar das atividades de Educação Permanente dos ACS, Auxiliares de Enfermagem, ACD e THD; participar do gerenciamento dos insumos necessários para o adequado funcionamento da USF. Participar do processo de territorialização e mapeamento da área de atuação da equipe,</p>
--	--	--	--	--	--



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA

					<p>identificando grupos, famílias e indivíduos expostos a riscos, inclusive aqueles relativos ao trabalho, e da atualização contínua dessas informações, priorizando as situações a serem acompanhadas no planejamento local; Realizar o cuidado em saúde da população adscrita, prioritariamente no âmbito da unidade de saúde, no domicílio e nos demais espaços comunitários (escolas, associações, entre outros), quando necessário; Realizar ações de atenção integral conforme a necessidade de saúde da população local, bem como as previstas nas prioridades e protocolos da gestão local; Garantir a integralidade da atenção por meio da realização de ações de promoção da saúde, prevenção de agravos e curativas; e da garantia de atendimento da demanda espontânea, da realização das ações programáticas e de vigilância à saúde; Realizar busca ativa e notificação de doenças e agravos de notificação compulsória e de outros agravos e situações de importância local; Realizar a escuta qualificada das necessidades dos usuários em todas as ações, proporcionando atendimento humanizado e viabilizando o estabelecimento do vínculo; Responsabilizar-se pela população adscrita, mantendo a coordenação do cuidado mesmo quando esta necessita de atenção em outros serviços do sistema de saúde; Participar das atividades de planejamento e avaliação das ações da equipe, a partir da utilização dos dados disponíveis; Promover a mobilização e a participação da comunidade, buscando efetivar o controle social; Identificar parceiros e recursos na comunidade que possam potencializar ações intersetoriais com a equipe, sob coordenação da SMS; Garantir a qualidade do registro das atividades nos sistemas nacionais de informação na Atenção Básica; Participar das atividades de educação permanente; e Realizar outras ações e atividades a serem definidas de acordo com as prioridades locais.; exercer outras atribuições correlatas a função.</p>
--	--	--	--	--	---



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA

ANEXO II FICHA DE INSCRIÇÃO

FICHA DE INSCRIÇÃO			
DADOS PESSOAIS			
Nome Completo:			Data de Nascimento:
Sexo: () F () M	Estado Civil:	Naturalidade:	Nacionalidade:
Endereço:		Nº:	Complemento:
Bairro:		Cidade:	UF:
CEP:	Telefones (Residencial / Celular):	E-mail:	
FORMAÇÃO ACADÊMICA			
Curso:			Ano/Conclusão:
Instituição:		Cidade:	UF:
EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL			
Função	Período	Instituição	
TITULAÇÃO			
Curso	C/H	Instituição	Período

Lagoa Santa, ____ de janeiro de 2017.

Assinatura do Candidato



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA

ANEXO III FORMULÁRIO PARA ENTREGA DE TÍTULOS

FORMULÁRIO PARA ENTREGA DE TÍTULOS

Eu, _____, considerando o que dispõe o Edital do Processo Seletivo de Títulos destinado ao preenchimento de cadastro de reserva para recomposição de equipes do Programa de Estratégia de Saúde da Família (Núcleo de Apoio a Saúde da Família - NASF, Saúde Bucal, Programa de Saúde da Família - PSF) da Secretaria de Saúde do Município de Lagoa Santa, venho apresentar os seguintes documentos para a Prova de Títulos:

TÍTULOS	VALOR MÁXIMO	NÚMERO DE DOCUMENTOS	POTUAÇÃO (Preenchimento exclusivo da Comissão Julgadora)
Diploma de Curso de Pós-Graduação <i>stricto sensu</i> (Mestrado) em área relacionada à função para a qual se inscreveu, limitando-se a 01(um) curso.	6,0		
Residência Multiprofissional, Saúde da Família ou Estratégia em Saúde da Família.	4,0		
Certificado de Curso de Pós-Graduação <i>lato sensu</i> (Especialização) na Estratégia de Saúde da Família, com carga horária mínima de 360 horas, limitando-se a 2 (dois) cursos.	2,0		
Declaração de comprovação de experiência na área para a qual se inscreveu, sendo atribuído 01(um) ponto por ano trabalhado limitando-se a 03 (três) anos.	3,0		
Total	15,0		

Lagoa Santa, _____ de janeiro de 2017.

Assinatura do Candidato



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA

ANEXO IV FORMULÁRIO PARA INTERPOSIÇÃO DE RECURSO

CAPA DE RECURSO

PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DE TÍTULOS PARA FORMAÇÃO DE CADASTRO DE RESERVA
EDITAL Nº 001/2017

IDENTIFICAÇÃO DO CANDIDATO

Nome: _____

Inscrição: _____ Função: _____

SOLICITAÇÃO

Como candidato, solicito revisão do resultado provisório na avaliação de títulos, referente à alínea _____ do subitem 7.1 constante no Edital deste Processo Seletivo.

_____, _____ de _____ de 2017.

Assinatura do candidato

INSTRUÇÕES

O candidato deverá:

- entregar um conjunto (Capa de Recurso e Formulário de Recurso) para cada alínea do Formulário de Entrega de Títulos;
- digitar o recurso de acordo com as especificações estabelecidas no edital;
- apresentar argumentação lógica e consistente.

ATENÇÃO! O desrespeito a qualquer uma das instruções acima resultará no indeferimento do recurso.



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA

FORMULÁRIO DE RECURSO

PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DE TÍTULOS PARA FORMAÇÃO DE CADASTRO DE RESERVA
EDITAL Nº 001/2017

RECURSO

Contra o resultado provisório na avaliação de títulos, referente à alínea ____ do subitem 7.1 do Edital 001/2017.

JUSTIFICATIVA DO CANDIDATO
(Se necessário, use o verso)