

1 **ATA DA REUNIÃO N° 088/2023 DA PLENÁRIA ORDINÁRIA DO CONSELHO**
2 **MUNICIPAL DOS DIREITOS DO IDOSO.** Realizada de forma presencial, no
3 dia 17 de agosto de 2023, às 08h30, no CVT, situado à Av. Acadêmico Nilo
4 Figueiredo, nº 90, Centro, Lagoa Santa/MG, com a presença das
5 representantes da secretaria executiva, Sras. Aline de Souza Neri, Claudia
6 Ursini os demais participantes a seguir: **Representante Governamental:** 1.
7 Franciele Martins Teixeira - Secretaria Municipal de Saúde; 2. Pedro Henrique
8 Sacramento Carneiro – Assessoria Jurídica; 3. Paula Cristina Batista Tomaz –
9 Secretaria Municipal de Bem Estar Social. **Representante da Sociedade**
10 **Civil:** 1. Agnéa de Paula - Lions Clube; 2. Daniela Costa Gerbreu Carmo –
11 Profissional de Assistência Social. **Convidados:** 1. Gilvânia Francisca de
12 Paula – Diretoria Municipal de Desenvolvimento Social; 2. Virlane Sofia
13 Salomão Farias – Diretoria Municipal de Turismo e Cultura; 3. Vanessa Corrêa
14 Borges – Secretaria Municipal de Educação. **Justificativa de ausência:** 1.
15 Emerson Pereira de Melo – Secretaria Municipal de Saúde; 2. Vitória de Matos
16 Oliveira Alvez - Secretaria Municipal de Bem Estar Social; 3. Lidiane
17 Aparecida Tavares – Profissional de Assistência ao Idoso; 4. Marli Elza
18 Barbosa – Clube 3ª idade; 5. Nilce Guimarães – Secretaria Municipal de
19 Gestão; 6. Oliviane Laís Almeida – Lar Sagrado Coração de Jesus SSVP.
20 **Para deliberarem sobre as seguintes pautas:** 1. Organização do Dia
21 Internacional do Idoso. Foram convidados representantes da Diretoria
22 Municipal de Desenvolvimento Social, do CREAS, da Secretaria Municipal de
23 Saúde, Secretaria Municipal de Educação e Diretoria Municipal de Esporte e
24 Lazer. **Informes Gerais:** 1. Composição das Comissões Temáticas; 2.
25 Aguardando a Instituição Évora enviar a documentação restante; 3. Retorno
26 da análise feita pela Comissão de Apoio e Fiscalização de Entidades da
27 documentação enviada pela Instituição Nossa Vivenda Casa para idosos; 4.
28 Propor um debate com os demais atores envolvidos sobre a implantação do
29 Centro Dia (convidar representantes das Secretarias de Esporte, Educação,
30 Saúde, Bem Estar Social e um representante do CREAS); 5. A Comissão de
31 Apoio e Fiscalização de Entidades iniciará o processo de elaboração de uma
32 nova resolução normativa que regulamente o processo de inscrição no
33 Conselho e renovação de registros já existentes. 6. A Sra. Janice, da Conviver
34 Saber Social, irá participar da plenária de setembro para trazer orientações

35 sobre elaboração de projetos, Plano de Trabalho e sobre Editais.
36 **Desenvolvimento:** A Sra. Agnea cumprimentou a todos e passou a palavra
37 para a Sra. Aline Neri, que deu início à reunião fazendo a leitura da pauta. No
38 **item 1**, ficou definido, através da Sra. Vanessa Borges, representante da
39 Secretaria de Educação, que durante a semana seguinte ao dia do idoso, de
40 02/10/23 a 06/10/23, serão realizadas atividades em todas as escolas
41 municipais com o intuito de resgatar a importância do idoso não só para a
42 família, mas para toda a nossa sociedade. A Sra. Franciele, representante da
43 Secretaria de Saúde, se propôs a intensificar nas salas de espera dos postos
44 de saúde, através das TV's, a importância da promoção da saúde do idoso. A
45 Sra. Gilvânia de Paula, Diretora de Desenvolvimento Social, sugeriu uma ação
46 intersetorial no dia 07/10/23. A Sra. Virlane Sofia, Diretora de Esporte e Laser
47 disse que seria muito interessante uma aula do projeto integração neste dia.
48 Ficou definido que acontecerá um evento no dia 07/10/23, sábado, no Lions
49 Clube, de 9h às 12h, com uma aula do projeto integração, lanche, bingo e
50 música ao vivo com o grupo musical da Sra. Paula Tomaz. O conselho fará o
51 levantamento do número previsto de pessoas que participarão e comunicará a
52 Diretoria de Desenvolvimento Social para que a mesma solicite água, lanche e
53 divulgação. O Conselho do Idoso irá articular ações a serem feitas pelas
54 igrejas no dia 01/10/23. A secretaria executiva vai articular junto a DMDS a
55 organização desse evento, dando continuidade posterior a esta plenária. Nos
56 **informes gerais, item 1**, sobre a composição das comissões temáticas, ficou
57 definido que a Sra. Paula Tomaz, irá compor a Comissão de Normas,
58 Orçamento e Financiamento, assim como a Sra. Agnea de Paula e o Sr.
59 Marcos do Carmo Gerônimo irão compor a Comissão de Políticas Públicas.
60 No **item 2**, foi informado a todos que continuamos aguardando retorno da
61 Instituição Évora. Passando para o **item 3**, a secretaria executiva vai informar
62 a Instituição Nossa Vivendas que faltam o contrato social atualizado e
63 registrado em cartório, a ata da última eleição da diretoria registrada em
64 cartório, o alvará de funcionamento, e o documento de identificação do
65 responsável técnico. No **item 4**, A Sra. Paula Tomaz vai fazer uma
66 apresentação, na próxima plenária, sobre os conceitos de Centro Dia e
67 Serviço de convivência e fortalecimento de vínculo. No **item 5**, a Sra. Aline
68 Neri explicou que a comissão de apoio e fiscalização de entidades já iniciou o

69 processo de elaboração de uma nova resolução normativa que regulamente o
70 processo de inscrição no Conselho e renovação de registros já existentes.
71 Nada mais havendo a ser discutido, eu, Cláudia, encerro a ata que após lida e
72 aprovada será assinada pelos presentes.

73 Franciele Martins Teixeira _____

74 Pedro Henrique Sacramento Carneiro _____

75 Paula Cristina Batista Tomaz _____

76 Agnéa de Paula _____

77 Daniela Costa Gerbreu Carmo _____

78 Gilvânia Francisca de Paula _____

79 Virlane Sofia Salomão Faria _____

80 Vanessa Corrêa Borges _____

81 Claudia Ursini Queiroga _____

82 Aline de Souza Neri _____