

1 **ATA DA REUNIÃO N° 086/2023 DA PLENÁRIA ORDINÁRIA DO**
2 **CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DO IDOSO.** Realizada de forma
3 presencial, no dia 15 de junho de 2023, às 08h30, no CVT, situado à Av.
4 Acadêmico Nilo Figueiredo, nº 90, Centro, Lagoa Santa/MG, com a presença
5 das representantes da secretaria executiva, Sras. Aline Neri, Claudia Ursini e
6 os demais participantes a seguir: **Representante Governamental:** 1.
7 Franciele Martins Teixeira – Secretaria Municipal de Saúde; **Representante**
8 **da Sociedade Civil:** 1. Marli Elza Barbosa – Clube 3ª idade; 2. Daniela Costa
9 Gerken Carmo – Representante de Profissional de Assistência ao Idoso; 3.
10 Lidiane Aparecida Tavares – Representante de Profissional de Assistência ao
11 Idoso; 4. Oliviane Laís Almeida – Lar Sagrado Coração de Jesus SSVP; 5.
12 Agnéa de Paula - Lions Clube; **Justificativa de ausência:** 1. Nilce Guimarães
13 – Secretaria Municipal de Gestão; 2. Emerson Pereira de Melo – Secretaria
14 Municipal de Saúde; 3. Paula Cristina Batista Tomaz – Secretaria Municipal de
15 Bem Estar Social; 4. Telma Consuelo – Lions Clube 5. Vitória de Matos
16 Oliveira Alvez – Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social; **Para**
17 **deliberarem sobre as seguintes pautas:** 1. Eleição do Segundo Secretário
18 (Representante do Governo); 2. Composição das Comissões Temáticas; 3.
19 Organização do Dia Internacional do Idoso – dia 01 de outubro; 4. Propor um debate
20 com os demais atores envolvidos sobre a implementação do Centro Dia (convidar
21 representantes das Secretarias de Esporte, Educação, Saúde, Bem Estar Social e
22 um representante do CREAS). **Informes Gerais:** 1. A capacitação com a Sra. Janice
23 será realizada na próxima plenária, dia 20/07/2023, às 8h30, no CVT; 2. Foi enviado
24 novo ofício ao Évora Residencial Sênior. 3. Retorno do contato feito pela Secretaria
25 Executiva com a Instituição Nossa Vivenda. 4. A Comissão de Apoio e Fiscalização
26 de Entidades precisa iniciar a renovação dos registros. 5. Iniciar a Construção do
27 Plano de Ação 2023. **Desenvolvimento:** A secretária executiva Sra. Aline Neri
28 deu início à reunião cumprimentando a todos e passou a condução da
29 plenária para a presidente do Conselho, Sra. Oliviane Almeida. No **item 1** da
30 pauta, foi solicitado que a secretaria executiva entre em contato com os
31 representantes da Assessoria Jurídica falando sobre a necessidade de
32 finalizar a composição da Mesa Diretora e, confirmando a participação dos
33 mesmo neste CMI, caso contrario se faz necessário a indicação de outros
34 representantes da Assessoria Jurídica. Em seguida ficou definido que seja

35 solicitado a Conselheira Geovana que participe das plenárias quando a Sra.
36 Nilce se ausentar. Em seguida a Sra. Marli Barbosa pediu que fosse enviado
37 em seu e-mail o Regimento Interno do conselho. Sobre o **item 2** o processo
38 de composição das Comissões Temáticas será finalizado na próxima plenária
39 devido a falta de Conselheiros presentes. Passando para o **item 3** a Sra.
40 Oliviane propôs ser organizado pelo Conselho um dia de lazer em
41 comemoração ao dia Internacional do Idoso, que é comemorado no dia 01 de
42 outubro. A Sra. Franciele Teixeira contou que a Secretaria de Saúde organiza
43 uma semana de atividades especiais voltadas para esse público, ficando a
44 atenção direcionada aos idosos. A Sra. Marli sugeriu que futuramente seja
45 realizado um trabalho nas escolas, abordando a violência contra o idoso.
46 Segundo a Irmã Lidiane Tavares, é importante trabalhar a empatia junto ao
47 público mais jovem, propondo dinâmicas que possam vivenciar, de certa
48 forma, as limitações dos idosos, também propôs a realização de jogos onde
49 netos e avós possam jogar juntos. Ficou deliberado que representantes das
50 Secretarias de Esporte, Educação, Saúde Bem Estar Social e um
51 representante do CREAS), sejam convidados à participar da plenária do mês
52 de agosto para planejarem a organização de conscientização e comemoração
53 do Dia Internacional do Idoso. A reunião foi encerrada com a leitura dos
54 **Informes Gerais**, sendo que no **item 2** a Sra. Oliviane informou que a Sra.
55 Maíra, representante do Évora Residencial Sênior entregou na sede do
56 Conselho o Requerimento de Registro, Plano de Ação e Relatório de
57 Atividades e ficou de encaminhar o restante da documentação por e-mail. No
58 **item 3** a secretaria executiva informou que não conseguiu fazer contato com o
59 responsável pela Instituição Nossa Vivenda e que ira fazer nova tentativa.
60 Sobre o **item 4** será criado grupo pelo whatsapp da Comissão que iniciará suas
61 atividades. No **item 5** ficou definido que a secretaria executiva irá levar na
62 próxima plenária o ultimo Plano de Ação elaborado pelo CMI. Nada mais
63 havendo a ser discutido, eu, Aline de Souza Neri, encerro a ata que após lida
64 e aprovada será assinada pelos presentes.

65 Aline de Souza Neri _____

66 Claudia Ursini Queiroga _____

- 67 Lidiane Aparecida Tavares _____
- 68 Franciele Martins Teixeira _____
- 69 Daniela Costa Gerken Carmo _____
- 70 Oliviane Laís Almeida _____
- 71 Marli Elza Barbosa _____
- 72 Agnéa de Paula Matos _____