

1 **ATA DA REUNIÃO PLENÁRIA Nº 330/2024 DO CONSELHO MUNICIPAL**
2 **DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE.** Realizada na
3 modalidade presencial, no dia 12 de novembro de 2024, às 9h, no Auditório do
4 Centro Administrativo da Prefeitura Municipal de Lagoa Santa, situado à Rua
5 Acadêmico Nilo Figueiredo, nº 2.500, Santos Dumont, Lagoa Santa/MG, com a
6 participação das representantes da Secretaria Executiva, Sra. Lorena
7 Rodrigues e Sra. Claudia Ursini e os demais participantes relacionados a
8 seguir: **Representantes do Governo:** 1. Paula Veloso F. de Tolentino –
9 Secretaria Municipal de Saúde; 2. Vanessa Corrêa Borges – Secretaria
10 Municipal de Educação; 3. Marcela Cristina Viana – Diretoria de
11 Desenvolvimento Social; 4. Virlane Sofia Salomão Faria – Diretoria de Esporte
12 e Lazer. **Representantes da Sociedade Civil:** 1. Marília Daibert de Freitas –
13 Casa do Saber; 2. Elaine Alves Butilheiro – APAE; 3. Jean Felix dos Santos –
14 GEAA. **Convidados:** 1. Erika de Almeida Serva Pereira – Conselheira Tutelar.
15 **Justificativa de Ausência:** 1. Janice Salomão de Andrade – Conviver Saber
16 Social; 2. Paulo Roberto Moreira do Prado – Conviver Saber Social. **PAUTAS:**
17 1. Edital de Chamamento Público 004/2024 para financiamento de projetos com
18 recursos do FMDCA – Nova definição do objeto; 2. Construção da cartilha
19 sobre abuso sexual - Definir público alvo; 3. Demandas das secretarias para
20 elaboração do Plano de Ação 2025; 4. Processo de Sindicância
21 instaurado pelo CMDCA; 5. Processo Eleitoral do Conselho Tutelar. **Informes**
22 **Gerais:** 1. Fluxos de atendimento a vítima de violência doméstica e familiar; 2.
23 Ofícios enviados: •Ofício nº 036/2024, enviado dia 12/09/2024, sobre a atuação
24 dos Agentes Voluntários de Proteção a Criança e ao Adolescente, nos eventos
25 realizados na Praça Felipe Rodrigues, com o objetivo de coibir a prática de
26 infração administrativa às normas de proteção a criança e ao adolescente;
27 •Ofício nº 038/2024, enviado no dia 16/09/2024, reiterando convite a Juíza de
28 Direito da Vara da Infância e Juventude, Dra. Sandra Salete, para participar do
29 Comitê de Gestão Colegiada da Rede de Cuidado e Proteção Social das
30 Crianças e Adolescentes Vítimas ou Testemunhas de Violência; •Ofício nº
31 040/2024, enviado no dia 16/09/2024, reiterando convite ao Promotor de
32 Justiça, Dr. Rodrigo Maggi, para participar do Comitê de Gestão Colegiada da
33 Rede de Cuidado e Proteção Social das Crianças e Adolescentes Vítimas ou
34 Testemunhas de Violência. **Desenvolvimento:** **Pauta 1:** A reunião teve início
35 com a Sra. Marília cumprimentando a todos e lembrando que, conforme
36 acordado em plenárias passadas, os projetos precisam inovar e atender um
37 público mais amplo. Em seguida, a Sra. Elaine proferiu uma fala de que a Sra.
38 Tereza solicitou o aumento do repasse de recursos, mas não houve
39 concordância, pois foi destacado que é necessário alcançar um público mais
40 abrangente. A Sra. Virlane apresentou um projeto desenvolvido e divulgado na
41 Diretoria de Esportes, recomendando avaliar a demanda. A Sra. Marília
42 questionou sobre o funcionamento do Corpo Cidadão, se eles estão utilizando o

43 prédio antigo da Escola Herculano Liberato; a Sra. Vanessa respondeu que as
44 atividades do Corpo Cidadão estão sendo desenvolvidas na Associação de
45 Bairro, e que o prédio antigo da Escola Herculano, está sendo usada em uma
46 parte pela Secretaria de Saúde e, que a estrutura precisa de reformas para
47 poder ser utilizada para ampliar o número de alunos atendidos no projeto. A
48 Sra. Elaine sugeriu a criação de três projetos no valor de 150 mil reais cada,
49 enquanto a Sra. Vanessa sugeriu quatro projetos de 100 mil. A Sra. Marcela
50 ressaltou que o edital não pode restringir regiões, enquanto a Sra. Virlane e a
51 Sra. Marília afirmaram que é possível especificar áreas. Em resposta, a Sra.
52 Marcela apontou que ainda há uma perspectiva limitada, considerando apenas
53 as entidades com sede própria. A Sra. Elaine mencionou um projeto social que
54 oferece atendimento utilizando recursos próprios, e a Sra. Virlane destacou a
55 importância de pensar em um enfoque clínico, devido à relevância para a área
56 da saúde. A Sra. Elaine propôs a criação de uma clínica ampliada em parceria
57 com a prefeitura, enquanto a Sra. Virlane sugeriu que o atendimento fosse
58 descentralizado e regular nas regiões específicas. A Sra. Elaine afirmou que a
59 inclusão de mais psicólogos no projeto aumentaria o alcance, e a Sra. Marília
60 comentou sobre a necessidade de encontrar um espaço para essa parceria. A
61 Sra. Paula mencionou que a saúde já possui parcerias com instituições como a
62 FASEH e a FAMINAS e sugeriu que a Sra. Janice coordene a parte logística,
63 destacando a importância de um fluxo de encaminhamento com uma central
64 reguladora, considerando o atendimento de crianças. A Sra. Elaine relatou
65 casos de situações graves que necessitam de atendimento imediato, enquanto
66 a Sra. Paula questionou sobre o atendimento prestado pela saúde. Foi sugerido
67 que o edital priorize as áreas de Várzea, Aeronautas, Barraginha/Centro e
68 Santos Dumont, com projetos no valor de 100 mil cada. Em seguida, foi lida a
69 Resolução 014/2024 - CMDCA, e a Sra. Marília perguntou como disponibilizar
70 os recursos; a Sra. Elaine sugeriu focar em um "projeto de vida". A Sra. Virlane
71 reforçou a importância de uma intervenção direta e objetiva com crianças e
72 adolescentes, enquanto a Sra. Elaine comentou que oficinas de dança e
73 música são insuficientes, ao contrário de atividades com psicólogas. A Sra.
74 Marília destacou a necessidade de um foco específico para facilitar a captação,
75 como música e dança, e a Sra. Vanessa mencionou que as regionais tem perfis
76 de público diferentes. O Sr. Jean relatou experiências bem-sucedidas com
77 projetos similares ao "projeto de vida", e a Sra. Vanessa concordou que esse
78 nome confere maior amplitude. A Sra. Marília lembrou que o plano de vida já é
79 abordado nas oficinas de dança e música e similares. Decidiu-se que o objeto
80 do projeto será o mesmo que consta na Resolução 014/2024 - CMDCA, e a
81 Sra. Marília sugeriu colaboração direta com a Sra. Paula, representante da
82 secretaria de saúde, uma vez que o atendimento clínico ocorre apenas no SUS.
83 A Sra. Virlane propôs votação entre o objeto da resolução e a proposta
84 alternativa da Sra. Marília, sendo decidido manter o objeto da resolução. Por
85 fim, a Sra. Paula mencionou que o conteúdo das propostas é similar, apenas

86 com diferenças de redação para abranger mais ações voltadas para a saúde
87 mental. A Sra. Marília expressou preocupação sobre a experiência da equipe
88 com esse tipo de projeto, e a Sra. Paula afirmou que estão expandindo seu
89 alcance e abrangência. **2:** Durante a discussão sobre a elaboração da cartilha
90 sobre abuso sexual, foi definido que seria importante definir o público-alvo. A
91 Sra. Erika enfatizou a urgência da conclusão do material. A Sra. Paula
92 comentou que, em uma versão anterior, a cartilha já estava pronta, mas foi
93 necessário interromper e refazer o conteúdo por questões específicas. A Sra.
94 Elaine informou que, segundo o setor jurídico, a linguagem estava técnica
95 demais, sugerindo a adaptação para facilitar a compreensão do público em
96 geral. Em resposta, a Sra. Virlane propôs a criação de duas cartilhas: uma com
97 linguagem técnica, destinada aos profissionais dos serviços, e outra voltada
98 para o público civil. A proposta foi aceita por todos, com o consenso de que
99 uma cartilha deve abordar o fluxo de encaminhamentos, enquanto a outra deve
100 oferecer orientações gerais. Como próximo passo, decidiu-se enviar um ofício
101 direcionado a Diretoria Municipal de Desenvolvimento Social, aos cuidados da
102 Sra. Marcela, solicitando a criação das duas cartilhas: uma sobre o fluxo de
103 encaminhamentos e outra de orientação para o público geral. **3.** A Sra. Marília
104 perguntou se há uma comissão específica para a elaboração do Plano de Ação
105 2025 e a Sra. Elaine lembrou que, na última reunião, foi decidido que cada
106 membro deveria trazer as demandas individuais. Foi acordado que a comissão
107 de orçamento será responsável pela compilação das demandas. O Sr. Jean,
108 por ser novo na comissão, solicitou que arquivos de planos anteriores fossem
109 enviados para que ele possa utilizá-los como referência. Todos se
110 comprometeram a encaminhar suas propostas para ele. A Sra. Erika comentou
111 que a planilha do Conselho Tutelar (CT) já está pronta e que está aguardando a
112 definição de um novo modelo para enviá-la. Ela informou que encaminhará o
113 arquivo à Corregedoria do CT, que fará uma apresentação na próxima plenária.
114 **4.** A Sra. Marília informou que recebeu a resposta sobre o processo de
115 sindicância instaurado pelo Conselho que foi arquivado. Em seu discurso, ela
116 enfatizou a importância de se ter uma escuta especializada para tratar desses
117 casos, a fim de evitar problemas semelhantes no futuro. A Sra. Erika ressaltou
118 a dificuldade de realizar reuniões conjuntas com os Agentes Comunitários de
119 Saúde (ACS) e com a equipe de saúde, apontando que a comunicação entre
120 esses setores precisa ser aprimorada para assegurar um atendimento
121 adequado. **5.** Ficou decidido que o processo eleitoral do Conselho Tutelar será
122 retomado em janeiro de 2025, devido à mudança de gestão. Neste período,
123 será realizada a reestruturação da comissão responsável, que acompanhará as
124 novas diretrizes e organizará as próximas etapas do processo. **Informes gerais**
125 **1:** já abordado na pauta 2. **2.** Ofícios ainda aguardam retorno. Nada mais
126 havendo a tratar, a reunião foi encerrada e eu, Lorena Rodrigues, encerro a
127 presente ata que será lida e assinada pelos (as) participantes:



Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente
Lei Municipal Nº 3728/2015 e Lei Federal Nº 8.069/1990

- 128 Claudia Ursini Queiroga _____
- 129 Elaine Alves Butilheiro _____
- 130 Marília Daibert de Freitas _____
- 131 Paula Veloso F. de Tolentino _____
- 132 Jean Félix dos Santos _____
- 133 Virlane Sofia Salomão Faria _____
- 134 Vanessa Corrêa Borges _____
- 135 Lorena Rodrigues Vasconcelos de Paula _____