



1 **ATA DA REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA Nº 309/2023 DO CONSELHO MUNICIPAL**
2 **DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE.** Realizada na modalidade
3 presencial, no dia 14 de março de 2023 às 9h15. A Secretaria Executiva, representada
4 pelas Sra. Aline de Souza Neri e Sra. Claudia Ursini, participaram da reunião na Casa dos
5 Conselhos, à Rua Antônio Pinto Coelho Sobrinho, nº 47, Sobradinho, no Município de
6 Lagoa Santa, MG, com as (os) demais participantes relacionadas (os) a seguir:
7 **Representantes do Governo:** 1. Marcela Cristina Viana – Diretoria de Desenvolvimento
8 Social; 2. Nínive Campos Castro – Diretoria Municipal de Turismo e Cultura; 3. Virlane
9 Sófia Salomão Farias – Diretoria Municipal de Esporte e Lazer; 4. Patrícia Regina Santos
10 Dahas – Secretária Municipal de Saúde; **Representantes da Sociedade Civil:** 1. Maria
11 Helena Gomes Pereira Fonseca – Instituto Florescer; 2. Maria Teresa Curátola de Melo –
12 GEAA; 3. Elaine Alves Butilheiro – APAE. 4. Marília Daibert de Freitas – Casa do Saber.
13 5. Virgínia Dumont Pereira – Conviver Saber Social. **Convidados:** 1. Tânia Lúcia Egídio –
14 Conselho Tutelar. Faltas justificadas: 1. Vanessa Corrêa Borges – Secretária Municipal
15 de Educação; 2. Geovana Muniz da Fonseca – Secretária Municipal de Gestão; 3. Denise
16 Silva – Instituto Resgate. **Para deliberarem sobre as seguintes pautas:** 1.
17 Apresentação dos Orçamentos Redes Sociais – Criação de um perfil no Tic-Toc e
18 Instagram; 2. Capacitação Conselho Tutelar - Processo Licitatório: Recebido retorno do
19 ofício nº 003/2023 com parecer jurídico; 3. Constituição da Comissão de
20 Acompanhamento do Processo Eleitoral - Conselho Tutelar; (Dois representantes
21 governamentais e dois representantes da Sociedade Civil); 4. Agendamento de plenária
22 extraordinária com o Conselho Tutelar para apresentação da proposta: Fluxo de
23 Acolhimento Institucional de Crianças e Adolescentes – Ofício nº 048/2023. 5.
24 Apresentação do Ofício da Sra. Tânia Egídio com o resultado da reunião com o Sr.
25 Rogério Avelar onde foram apresentadas propostas pelo executivo. 6. Retorno dos Ofícios
26 com as indicações das Secretarias de Bem Estar Social, Gestão, Ministério Público,
27 Câmara Municipal e Conselho Tutelar, solicitando que indiquem um representante para
28 compor a Comissão de Monitoramento e acompanhamento do Plano Decenal. Assim
29 como um representante do CMDCA e um jovem. 7. Retorno das alterações na legislação
30 municipal nº 3.758/2015 – Está em análise com o jurídico. Ofício nº 013/2023/CMDCA; 8.
31 Comissão de Construção do Plano de Ação 2023. **Informes Gerais:** 1. Resposta do
32 Ofício 011/2023 – Indicação da DMDS para compor a comissão permanente de



CMDCA LAGOA SANTA

33 comunicação; **2.** A Comissão de Registro e Apoio à Entidades apresentará parecer
34 favorável ao projeto apresentado pela APAE e pelo Instituto Ninho. **Desenvolvimento:** A
35 presidente deste Conselho iniciou a reunião cumprimentando a todos e fazendo a leitura
36 da pauta. No **item 1**, foi aprovado, sem ressalvas, a criação das redes sociais para
37 divulgação das ações do CMDCA, conforme deliberado em conferência municipal. Ficou
38 definido que as redes usadas serão o Instagram e o Tik-Tok e o conteúdo será
39 publicizado 3x por semana pela empresa contratada. Serão solicitados novos orçamentos
40 e encaminhados aos conselheiros. No **item 2**, que trata da capacitação do conselho
41 tutelar, a Sra. Marcela fez a leitura do parecer jurídico a todos presentes e informou que
42 com a mudança da lei de licitação, o termo de referência deve demandar um pouco mais
43 de tempo para ser executado, pois os funcionários estão se capacitando para adequá-lo
44 às novas regras. A resolução já está publicada. A Sra. Tânia Egídio reforçou a
45 importância de este conselho pensar em uma capacitação continuada ou anual para os
46 Conselheiros Tutelares, visto a dificuldade que os mesmo tem com a interpretação da lei,
47 com objetivo de sanar as dificuldades que vão surgindo ao longo do desenvolvimento do
48 trabalho. **No item 3**, foi deliberado a composição da Comissão de Acompanhamento do
49 Processo Eleitoral – Conselho Tutelar com as seguintes integrantes: Sra. Marcela Cristina
50 Oliveira Viana – Representante da Diretoria Municipal de Desenvolvimento Social; Sra.
51 Nínive Campos Castro – Representante da Diretoria Municipal de Esporte e Lazer; Sra.
52 Virgínia Dumont Pereira – Representante Conviver Saber Social; e Sra. Marília Daibert de
53 Freitas – Representante Casa do Saber. A Sra. Marcela Cristina informa a todos que a
54 Resolução formalizando a constituição desta comissão será publicada juntamente com o
55 edital. Passando para o **item 4**, ficou agendada a plenária extraordinária para
56 apresentação do Fluxo de Acolhimento Institucional de Crianças e Adolescentes pelo
57 Conselho Tutelar, CREAS e Casa Lar, para o dia 22/03/23, quarta-feira, às 9h. No **item 5**
58 a Sra. Tânia Egídio lamentou a falta de participação de conselheiros na reunião com o
59 Exmo. Sr. Rogério Avelar e pontuou questões relevantes do Ofício nº 062/2023 enviado
60 ao CMDCA, tais como: a importância da escola em turno integral, o trabalho infantil e
61 crianças em situação de mendicância no município e principalmente a criação da equipe
62 de abordagem social (rua). Ficou deliberado que este conselho envie um Ofício para o
63 CMAS pedindo que seja incluída na pauta da próxima plenária, com prioridade, a
64 discussão sobre a criação de uma equipe de abordagem social. Esta secretaria irá enviar



65 aos conselheiros através do grupo do Whatsapp a data e horário da referida plenária.
66 Passando para o **item 6**, foi informado a todos que não recebemos retorno da Secretaria
67 de Bem Estar Social e nem do Ministério Público acerca dos Ofícios enviados à eles
68 solicitando indicação de representante para compor a Comissão de Monitoramento e
69 acompanhamento do Plano Decenal. Ficou definido que a Sra. Janice Salomão será
70 representante do CMDCA nesta comissão. A Sra. Maria Tereza indicará os jovens para
71 finalizar a composição. No **item 7** a Sra. Marcela fez a leitura das alteração na lei
72 municipal nº 3.758/2015 que foram aprovadas sem ressalvas ad referendum. No **item 8**
73 foi definido que a Comissão de Fundo, Orçamento, Recursos Públicos e Políticas Públicas
74 ficará responsável pela construção do Plano de Ação de 2023. O mesmo deverá ser feito
75 levando em consideração as diretrizes do Plano Decenal. Passando para os **informes**
76 **gerais, no item 1** foi informado que não obtivemos retorno do Ofício 011/2023 solicitando
77 indicação de representante da DMDS para compor Comissão Permanente de
78 Comunicação. No **item 2** a Sra. Elaine apresentou o projeto da APAE que foi aprovado
79 sem ressalvas. A Sra. Marília apresentou o projeto da instituição Ninho que também foi
80 aprovado sem ressalvas. A respeito do ofício nº 015/2023, ficou definido que a Sra.
81 Marcela Cristina será a representante titular na composição do grupo intersetorial e que a
82 Sra. Vanessa Corrêa Borges será convidada a ser sua suplente. O CMDCA irá enviar um
83 Ofício para a Secretaria de Saúde pedindo a substituição da Sra. Karina Paes Rabbi.
84 Ficou deliberado que esta secretaria envie um comunicado para o Sr. Lancaster
85 Fernandes dos Santos informando-o do seu afastamento do conselho pelas diversas
86 faltas injustificadas e que o Instituto Ninho e o Grupo de Escoteiros será convidado a
87 compor cadeira no CMDCA. Caso aceitem, deverá ser feito um processo eleitoral de
88 fórum próprio. Nada mais havendo a ser discutido, eu, Cláudia Ursini Queiroga, encerro a
89 presente ata, que após lida e aprovada será assinada pelas (os) participantes.

90 Aline de Souza Neri _____

91 Cláudia Ursini Queiroga _____

92 Marcela Cristina Viana _____

93 Tânia Lúcia Egídio _____

94 Virgínia Dumont Pereira _____



CMDCA LAGOA SANTA

Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente
Lei Municipal Nº 3728/2015 e Lei Federal Nº 8.069/1990

- 95 Elaine Alves Butilheiros_____
- 96 Marília Daibert de Freitas_____
- 97 Nínive Campos Castro_____
- 98 Maria Helena Gomes Pereira Fonseca_____
- 99 Patrícia Regina Santos Dahas _____
- 100 Maria Teresa Curátola de Melo_____
- 101 Virlane Sófia Salomão Farias_____