



Prefeitura Municipal de Lagoa Santa

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO TERMO DE FOMENTO Nº 006/2022, FIRMADO ENTRE O MUNICÍPIO DE LAGOA SANTA, POR INTERMÉDIO DA SECRETARIA MUNICIPAL BEM ESTAR SOCIAL E A ASSOCIAÇÃO DO CIRCUITO TURÍSTICO DAS GRUTAS

MUNICÍPIO: MUNICÍPIO DE LAGOA SANTA/MG

CNPJ: 73.357.469/0001-56

End.: Rua São João, 290 – Centro

Lagoa Santa/MG – CEP: 33.230-103

Representado pelo **PREFEITO MUNICIPAL**, Rogério César de Matos Avelar, inscrito no CPF sob o nº *****.628.106-**** e pelo **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE BEM ESTAR SOCIAL**, Leandro Henrique Batista Almeida, inscrito no CPF sob o nº *****.207.136-****, conforme Decreto Municipal nº 3.988/2020.

ENTIDADE: ASSOCIAÇÃO DO CIRCUITO TURÍSTICO DAS GRUTAS

CNPJ: 04.260.822/0001-62

End.: Rodovia BR 040 s/n Km 472

Universitário, Sete Lagoas/MG - CEP: 35.702-372

Representada por Mariela Janice Franca Teodoro, inscrito no CPF sob o nº *****.188.596-****.

As partes acima identificadas celebram o presente termo aditivo ao Termo de Fomento nº 006/2022, firmado em 07/07/2022, decorrente de Inexigibilidade de Chamamento Público, Processo Administrativo nº 09574/2022, em decorrência de reajuste na anuidade paga pelos municípios, que corresponde ao acréscimo de 10,23% do valor, conforme Plano de Trabalho, nos termos do art. 55, caput, da Lei Federal nº 13.019/2014 e art. 31, I, “a” do Decreto Municipal nº 3.366/2017, conforme disposto nas cláusulas a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA:

Altera-se a Cláusula Quarta, subitens 4.1 e 4.1.3. passando a referida a vigor nos seguintes termos:

“4.1. O recurso necessário à execução do objeto do presente termo, no montante de **R\$ 70.865,00 (setenta mil oitocentos e sessenta e cinco reais)** será repassado ao **CIRCUITO** por transferência bancária para Conta Corrente nº 1802-1 operação 003, Agência 1436, Caixa Econômica Federal, favorecido Associação do Circuito das Grutas os repasses ocorrerão conforme descrito abaixo:

(...)

4.1.3. Ano 2024: R\$ 33.352,00 (trinta e três mil trezentos e cinquenta e dois reais) – pagamento em duas parcelas: fevereiro e agosto do referido ano.

(...)”

CLÁUSULA SEGUNDA:

Para execução do objeto do presente termo de fomento, a entidade deve cumprir o plano de trabalho, parte integrante deste instrumento.



Prefeitura Municipal de Lagoa Santa

CLÁUSULA TERCEIRA:

A publicação do extrato do presente termo será providenciada pelo **MUNICÍPIO** no Diário Oficial dos Municípios Mineiros, em conformidade com o que estabelece o art. 38 da Lei Federal n.º 13.019/2014.

CLÁUSULA QUARTA:

As cláusulas não retificadas neste instrumento permanecem inalteradas.

Assim acordados, assinam o presente termo aditivo eletronicamente.

Lagoa Santa, 2024.

ROGÉRIO CÉSAR DE MATOS AVELAR
PREFEITO MUNICIPAL
MUNICÍPIO

LEANDRO HENRIQUE BATISTA ALMEIDA
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE BEM ESTAR SOCIAL
MUNICÍPIO

MARIELA JANICE FRANCA TEODORO
ASSOCIAÇÃO DO CIRCUITO TURÍSTICO DAS GRUTAS

TESTEMUNHAS: _____ CPF: _____ CPF: _____



Prefeitura Municipal de Lagoa Santa

ANEXO I – PLANO DE TRABALHO



ASSOCIAÇÃO DO CIRCUITO TURÍSTICO DAS GRUTAS
PLANO DE AÇÃO – 2024

1

1. Identificação do Proponente		
Associação do Circuito Turístico das Grutas		
Endereço Sede (Av. Rua, n.º) Rodovia BR 040, KM 472, caixa postal 08		CNPJ 04.260.822/0001-62
Bairro Universitário	Município Sete Lagoas/MG	CEP 35.702 372
Telefones para contato (31) 9.9277.0041 (31) 9.9277.0050		E-mail presidenteigrutas@gmail.com vicepresidenteigrutas@gmail.com

2. Identificação do Representante Legal		
Nome Mariela Janice França Teodoro	Cargo: Presidente	Profissão Turismóloga
Endereço Residencial Rua São Geraldo, 288		Bairro Progresso
Município: Sete Lagoas	Telefone: (31) 9.9277.0041	CEP: 35701-093

3. Caracterização da proposta	
3.1. Título Plano de Ação 2024	
3.2. Tipo de Atendimento <ul style="list-style-type: none">✓ Orientação para Regionalização: Capacitação, Qualificação e orientação ICMS Turismo, Inventário, Mapa do Turismo Brasileiro, Cadastur e Conselhos Municipais.✓ Participação em Conselhos municipais e estaduais.✓ Projetos para captação de recursos via lei de incentivo para realização de eventos promocionais das rotas turísticas.✓ Promoção e Comercialização das Rotas, Roteiros, Parceiros da Cadeia Produtiva, dos produtos e serviços do destino Circuito Turístico das Grutas.✓ Mobilização para captação de recursos para a implantação do projeto de Sinalização Turística Indicativa da IGR Grutas.	Período de Execução Janeiro/2024 a Dezembro/2024
3.2. Apresentação Lei nº 22.765 de 20 de dezembro de 2017, Artigo 16º - <i>Os circuitos turísticos são a instância de governança regional integrados por municípios de uma mesma região com afinidades culturais, sociais e econômicas, que se unem para</i>	



Prefeitura Municipal de Lagoa Santa



ASSOCIAÇÃO DO CIRCUITO TURÍSTICO DAS GRUTAS PLANO DE AÇÃO – 2024

2

organizar, desenvolver e consolidar a atividade turística local e regional de forma sustentável, regionalizada e descentralizada, com a participação da sociedade civil e do setor privado.

Tem como principal premissa o fortalecimento da visão regional como potencial turístico por meio da participação, integração e articulação dos diferentes atores do poder público, da sociedade civil organizada e da cadeia produtiva (hotéis, agências, receptivos, pousadas, produtores rurais, artesãos, entre outros), visando o fortalecimento e fomento da atividade turística possibilitando o incremento nas economias locais e regionais gerando mais empregos e renda.

A organização dos processos nos municípios a partir da criação e implementação de uma legislação que fortaleça a atividade turística e sua prática é um passo fundamental para o fortalecimento da política de regionalização.

3.3. Contexto

A Associação do Circuito Turístico das Grutas conta com a participação de 15 municípios filiados, sendo: Cachoeira da Prata, Caetanópolis, Capim Branco, Confins, Cordisburgo, Fortuna de Minas, Jequitibá, Lagoa Santa, Matozinhos, Paraopeba, Pedro Leopoldo, Prudente de Moraes, Santana de Pirapama, São José da Lapa e Sete Lagoas.

O trabalho se dá por meio da integração contínua dos municípios, gestores públicos, iniciativa privada e sociedade civil, consolidando uma identidade regional e protagonizando o desenvolvimento por meio de alianças e parcerias.

3.4. Público Alvo

- ✓ Prefeituras Municipais.
- ✓ Produção Associada ao Turismo.
- ✓ Conselhos Municipais e Estaduais.
- ✓ Cadeia Produtiva do Turismo.

3.5. Metodologia

O Plano de Ação será executado mediante a assessoria técnica contínua conforme, Planejamento Estratégico e Plano de Ação com participação em reuniões nos Municípios, nos Conselhos Municipais de Turismo, Conselhos Estaduais, Federação dos Circuitos Turísticos de Minas Gerais e Secretaria de Estado de Cultura e Turismo, Ministério do Turismo, Concessionária da Rota Lund, dentre outros necessários à execução do trabalho.

Ainda prevê participação em eventos locais, regionais, nacionais e internacionais para promoção, comercialização e divulgação do destino Circuito das Grutas, bem como suas rotas e roteiros. As ações serão realizadas de forma presencial e/ou virtual.

Para melhor atendimento aos associados trabalhar-se-á no fortalecimento da instituição e sua gestão. Melhoria nos equipamentos, mobiliário, espaço físico, manutenção do imóvel, fortalecimento do trabalho das diretorias com apoio irrestrito às suas especificidades e fortalecimento junto a Fecitur MG e Secult MG.

Fortalecer a captação de recursos através de fontes diversas para ampliação da visibilidade do destino Circuito das Grutas. Trabalhar a comunicação interna e de mercado com base nas propostas do Planejamento Estratégico e Plano de Ação.

Fortalecer a educação continuada através do programa Educa Circuito.



Prefeitura Municipal de Lagoa Santa



ASSOCIAÇÃO DO CIRCUITO TURÍSTICO DAS GRUTAS PLANO DE AÇÃO – 2024

3

4.0. Objetivos			
4.1. Objetivo Geral			
✓ Fomentar a estruturação, promoção e comercialização do destino Circuito Turístico das Grutas através da Regionalização do Turismo e fortalecimento da instituição IGR Grutas e seu trabalho de Gestão.			
4.2. Objetivos Específicos			
✓ Estruturar e ampliar os processos administrativos, financeiros e operacionais da instituição IGR Grutas;			
✓ Fortalecer a Gestão da IGR por meio de capacitação, qualificação e ferramentas de gestão;			
✓ Fortalecer e ampliar a importância da Política de Regionalização do Turismo entre os municípios associados;			
✓ Fortalecer a organização da política pública municipal de Turismo;			
✓ Capacitar, qualificar e orientar de forma continuada por meio do programa Educa Circuito os gestores municipais e a cadeia produtiva do turismo;			
✓ Atuar na estruturação e manutenção das rotas, roteiros e calendários de eventos;			
✓ Auxiliar os municípios no planejamento e promoção dos eventos geradores de fluxo turístico;			
✓ Fomentar a promoção e comercialização do destino Circuito das Grutas;			
✓ Participar de eventos, feiras e congressos para divulgação das rotas e roteiros e captação de novos parceiros;			
✓ Atuar na comunicação interna e de mercado com assessoria de comunicação e de imprensa.			
5. Justificativa			
<p>Considerando que inexistente no âmbito da região abrangida pela prestação dos serviços, ora mencionados, outra entidade da mesma natureza que exerça o objeto descrito dentro das diretrizes estabelecidas pelo Programa de Regionalização da Secretaria de Estado de Turismo de Minas Gerais, bem como do Ministério do Turismo, ordenadores da Política Pública de Turismo do Brasil, que estabelecem os critérios e normas condicionantes da existência das Associações de Circuitos Turísticos e de seu reconhecimento perante o referido Programa e que esse procedimento obedece às prescrições da Lei Federal Nº 13.019, de 31 de julho de 2014, e alterações, que consagram normas para o regime jurídico das parcerias entre a administração pública e as organizações da sociedade civil, evidenciando-se como exceção ao estabelecido como regra, apresentamos o Plano de Ação válido para o período de Janeiro a Dezembro/2024, como parte integrante do Termo Associativo e ou Termo Aditivo que definem as obrigações e deveres de ambos os envolvidos no fomento, promoção e execução da política de regionalização do turismo no período previsto.</p>			
6. Categoria de Despesas e Diretrizes Estratégicas			
1-FORTEALECIMENTO DA INSTITUIÇÃO CIRCUITO DAS GRUTAS E DA SUA GESTÃO			
Objetivos	Ação	Prazo	Valor R\$
1.1) Fortalecer e ampliar a estrutura organizacional	- Adquirir equipamentos/mobiliário para o escritório e afins - Móveis.	Janeiro - Fevereiro	R\$2.500,00

Página 3 de 17



Prefeitura Municipal de Lagoa Santa



ASSOCIAÇÃO DO CIRCUITO TURÍSTICO DAS GRUTAS PLANO DE AÇÃO – 2024

4

- Fortalecer o trabalho das diretorias por meio de qualificação e participação em ações de âmbito regional, estadual e nacional. - Fortalecer a participação dos Diretores em reuniões e eventos, bem como a participação nos Conselhos Municipais e outros órgãos e instituições.	Janeiro – Dezembro	R\$ 0,00
- Contratação de um estagiário(a) para apoio às ações operacionais da IGR em parceria com entidade a ser selecionada	Fevereiro Novembro	R\$ 2.000,00
- Manter a filiação junto a FECITUR-MG e participar de suas capacitações, reuniões e eventos.	Janeiro – Dezembro	R\$3.840,00
- Atualizar de forma contínua o perfil @igrgrutasinstitucional com registros semanais das ações da Gestão e Diretorias como ferramenta de prestação de contas aos associados, elaboração de relatórios semestrais de atividades e formatação de documentos da IGR.	Janeiro - Dezembro	R\$0,00
- Firmar termo Aditivo entre IGR e Municípios com o propósito de Reequilíbrio econômico/financeiro para restabelecimento dde capacidade de execução do objeto da associação, com aplicação de reajuste de 25% na anuidade de 2024.	Agosto - Dezembro	R\$ 0,00
Propor em assembleia o reajuste de ajuda de custo das gestoras, conforme aprovação ja ocorrida em 2023, porem não aplicada em 2024 devido a falta de caixa	Agosto Dezeembro	- R\$



Prefeitura Municipal de Lagoa Santa



ASSOCIAÇÃO DO CIRCUITO TURÍSTICO DAS GRUTAS PLANO DE AÇÃO – 2024

5

<p>1.2) Ampliar a comunicação entre Associados e o Trade</p>	<ul style="list-style-type: none">- Atualizar as informações dos municípios no site.- Fazer publicações, por meio da assessoria de comunicação, no perfil @circuitodasgrutasmg e @igrutasinstitucional e nos perfis das rotas turísticas, informações sobre os municípios, sua cadeia produtiva, seus atrativos e produtos.- Enviar comunicados específicos aos Associados com referentes a Política de Regionalização do Turismo e áreas complementares.- Alinhar informações com os Conselhos Municipais de Turismo e outros por meio da participação nas reuniões como conselheiros, suplentes ou convidados.- Promover a divulgação das ações da IGR de forma ampla utilizando-se de recursos como rede social, imprensa e participação em eventos.- Utilizar-se da ferramenta do whatsapp para interlocução com os municípios e cadeia produtiva, dentre outros.	<p>Janeiro - Dezembro</p>	<p>R\$0,00</p>
<p>1.3) Fazer revisão do Planejamento Estratégico</p>	<ul style="list-style-type: none">- Revisar e atualizar o Planejamento Estratégico, sempre que necessário e promover as devidas aprovações com os associados por meio de reuniões e assembleias.- Monitorar trimestralmente a execução das metas previstas pelo Planejamento no Plano de Ação anual.- Revisar e atualizar o Plano de Ação vigente, sempre que necessário.	<p>Janeiro - Dezembro</p>	<p>R\$0,00</p>



Prefeitura Municipal de Lagoa Santa



ASSOCIAÇÃO DO CIRCUITO TURÍSTICO DAS GRUTAS PLANO DE AÇÃO – 2024

6

	<ul style="list-style-type: none">- Gerar interlocução entre as ações do Planejamento Estratégico da IGR com os Planos Municipais de Turismo dos municípios <p>Associados, sempre que necessário.</p>		
1.4) Sistematizar, organizar e monitorar o processo de documentação e operacionalização da IGR	<ul style="list-style-type: none">- Atualizar a padronização de documentos, e-mails e outros processos utilizados no processo de comunicação da IGR e seu arquivamento.- Manter o arquivamento de documentos digitalizados no drive da diretoria no google e de forma física no escritório.- Organizar semestralmente relatórios de atividades e balanço financeiro para entregar aos municípios e certidões negativas, sempre que necessário.- Alimentar a aba transparência no site www.circuitodasgrutas.com.br com documentos como estatuto, certidões, relatórios e balanços para facilitar o acesso dos municípios associados.- Estabelecer cronograma de ações e critérios para monitoramento.	Janeiro - Dezembro	R\$0,00
1.5) Ampliar a orientação aos municípios sobre: Conselhos Municipais, ICMS Turismo, Inventário, Mapa do Turismo e Cadastur	<ul style="list-style-type: none">- Orientação contínua para melhorar a execução das ações [online e presencial].- Supervisionar a inserção das informações feitas pelos municípios nas plataformas do icms turismo e do inventário.- Estimular e apoiar os municípios na elaboração e revisão do Plano Municipal de Turismo e seu Plano de Marketing Regional do destino Circuito das Grutas	Janeiro - Dezembro	R\$0,00



Prefeitura Municipal de Lagoa Santa



ASSOCIAÇÃO DO CIRCUITO TURÍSTICO DAS GRUTAS PLANO DE AÇÃO – 2024

7

2- CAPACITAÇÃO, QUALIFICAÇÃO, TREINAMENTO E EDUCAÇÃO CONTINUADA			
Objetivos	Ação	Prazo	Valor R\$
2.1) Programa Educa Circuito	<ul style="list-style-type: none">✓ ESTRUTURAÇÃO:✓ 4 Workshops presenciais, sendo: nos municípios de Lagoa Santa, Pedro Leopoldo, Sete Lagoas e Cordisburgo.<ul style="list-style-type: none">- Tema: A IMPORTÂNCIA DA ESTRUTURAÇÃO E PROMOÇÃO DE UM TERRITÓRIO TURÍSTICO✓ COMERCIALIZAÇÃO 6 Palestras online (Narly Simões)<ul style="list-style-type: none">- Tema: ORIENTAÇÃO E QUALIFICAÇÃO SOBRE EMPREENDEDORISMO CRIATIVO E CULTURAL: Como utilizar as redes sociais para promover seu negócio local.✓ PROMOÇÃO: 15 Palestras presenciais sendo uma em cada município.<ul style="list-style-type: none">- Tema: A IMPORTÂNCIA DA ATIVIDADE TURÍSTICA E A POSSIBILIDADES DE POSTOS DE TRABALHO	Fevereiro - Junho	Contrapartidas dos editais Secult-MG, R\$ 2.500,00
	Promover a interlocução e intercâmbios entre as demais IGRs, Federação, Secult, dentre outras instituições para ampliar o alcance do compartilhamento da informação e da capacitação, sempre que possível.	Janeiro - Dezembro	R\$0,00
	Estimular a participação de membros da Diretoria e Gestão em eventos de capacitação, qualificação e treinamento visando a melhoria contínua do trabalho administrativo e técnico	Janeiro - Dezembro	R\$0,00



Prefeitura Municipal de Lagoa Santa



ASSOCIAÇÃO DO CIRCUITO TURÍSTICO DAS GRUTAS PLANO DE AÇÃO – 2024

8

3- ESTRUTURAÇÃO E MANUTENÇÃO DE ROTAS, ROTEIROS E CALENDARIO DE EVENTOS			
Objetivos	Ação	Prazo	Valor R\$
3.1) Planejamento, promoção, divulgação e comercialização	- Levantamento e cadastro da cadeia produtiva do turismo de acordo com os segmentos estabelecidos nas seis rotas turísticas e criar roteiros turísticos oficiais da IGR Grutas em parceria com operadores e agentes de viagem.	Fevereiro - Novembro	R\$ 0,00
	- Identificar nos inventários e setores diversos dos municípios os eventos geradores de fluxo de turistas para incluir no calendário e nas ações promocionais e de divulgação. - Atualizar o calendário anual de eventos geradores de fluxo de turista/visitantes realizados pelos municípios.	Fevereiro - Dezembro	R\$0,00
	- Fomentar a comercialização de produtos e serviços turísticos através da aquisição e instalação de três armários com itens do artesanato regional e itens promocionais do Circuito das Grutas nas três unidades de conservação. - Aquisição e instalação de suportes para três televisores nas unidades de conservação para promoção e divulgação das rotas turísticas. - Aquisição e instalação de três balcões nas unidades de conservação. - Cessão de três notebooks para as unidades de conservação para realização de pesquisas. - Confeção e instalação de três windbanners nas unidades de conservação.	Fevereiro - Julho	R\$2.000,00



Prefeitura Municipal de Lagoa Santa



ASSOCIAÇÃO DO CIRCUITO TURÍSTICO DAS GRUTAS PLANO DE AÇÃO – 2024

9

	<ul style="list-style-type: none">- Promover a interlocução entre operadores, agentes de viagens e Circuito das Grutas para fortalecimento das Rotas e Roteiros Turísticos com a realização de dois famtours.- Ampliar as ações de fomento e informação com a cadeia produtiva, parceiros e municípios por meio da oferta de catálogos digitais bilíngues, mapas e vídeos promocionais.	Fevereiro - Junho	Recursos Edital 001/2022
3.2) Captação de investimentos e recursos para projetos	<ul style="list-style-type: none">- Contratação de profissionais para elaboração de projetos para eventos, editais e leis de incentivo, lançamento nas plataformas, resposta e acompanhamento de diligências, apoio até a assinatura do termo/convênio e captação de recursos.	Fevereiro - Julho	R\$ 0,00

4- EVENTOS GERADORES DE FLUXO TURÍSTICO			
Objetivos	Ação	Prazo	Valor R\$
4.1) Planejamento e promoção	<ul style="list-style-type: none">- Elaborar o Calendário de Eventos Geradores de Fluxo Turístico nacional para participação da IGR.- Elaborar cronograma de participação em eventos externos para promoção e comercialização do destino com o objetivo de ampliar o fluxo turístico no território:- Identificar os eventos de maior relevância de cada município e assessorar, quando necessário, no planejamento e promoção.- Execução do projeto do Festival Gastronômico para lançamento da Rota Frango e Cachaça.	Fevereiro - Março	R\$ 0,00



Prefeitura Municipal de Lagoa Santa



ASSOCIAÇÃO DO CIRCUITO TURÍSTICO DAS GRUTAS PLANO DE AÇÃO – 2024

10

4.2) Divulgação	- Participar de eventos do trade no Circuito das Grutas e demais eventos em âmbito estadual e nacional para divulgação e promoção das rotas e roteiros turísticos.	Março - Novembro	R\$ 6.000,00
	- Ampliar a visibilidade dos municípios e seus eventos nas redes sociais da IGR e outros canais de divulgação parceiros como Secult, Fecitur, sites e blogs, dentre outros, através de matérias jornalísticas e entrevistas (Contratação de Assessoria de Imprensa)	Fevereiro - Dezembro	R\$ 1.000,00
	- Promover, através de assessoria de comunicação contratada, o impulsionamento de posts, videos, imagens e matérias em plataformas digitais: youtube, instagran, facebook e através da assessoria de imprensa o encaminhamento de matérias para rádios, jornais, jornalistas, blogueiros, etc.	Fevereiro - Dezembro	R\$0,00
5- FOMENTO, COMERCIALIZAÇÃO, MARKETING E PROMOÇÃO DO DESTINO CIRCUITO DAS GRUTAS			
Objetivos	Ação	Prazo	Valor R\$
5.1) Planejamento e promoção	- Desenvolver material gráfico: Banners, Faixas, selos, mapas, mapa adesivo com os roteiros para escritório, folder e catálogos.	Fevereiro - Junho	R\$ 3.000,00
	- Estabelecer e fortalecer parcerias com o sistema S e outras instituições para apoiar a produção associada do turismo na participação em feiras, eventos e na estruturação dos seus produtos e serviços.	Fevereiro - Dezembro	R\$0,00



Prefeitura Municipal de Lagoa Santa



ASSOCIAÇÃO DO CIRCUITO TURÍSTICO DAS GRUTAS PLANO DE AÇÃO – 2024

11

	- Identificar, produzir e comercializar produtos de acordo com o posicionamento do destino Circuito das Grutas.	Fevereiro - Novembro	R\$ 3.500,00
	- Promover a manutenção do site, blog e redes sociais @circuitodasgrutasmg e @igrutasinstitucional - Promover e atualizar os perfis de cada rota turística nas redes sociais e no site através de inventário, catalogação, imagens e vídeos	Fevereiro -Dezembro	R\$ 2.640,00
	- Selecionar e aprovar Banco de Imagens com 1500 fotos	Fevereiro e Março	R\$ 0,00 Edital Minas para minas 001/2022 Secult/MG
	- Aprovar e entregar aos municípios 15 catalogos virtuais bilíngues e 1 para o circuito	Fevereiro e Março	R\$ 0,00 Edital Minas para minas 001/2022 Secult/MG
	- Realizar 2 FAMTOUR com 15 operadores e agentes de viagem para apresentar o destino Circuito das Grutas, suas rotas e roteiros para comercialização do destino	Março e Abril	R\$ 0,00 Edital Minas para minas 001/2022 Secult/MG
5.2) Pesquisa, estatística e monitoramento	- Fazer pesquisas de demanda turística nos atrativos, equipamentos complementares e	Março - Novembro	R\$ 3.500,00



Prefeitura Municipal de Lagoa Santa



ASSOCIAÇÃO DO CIRCUITO TURÍSTICO DAS GRUTAS PLANO DE AÇÃO – 2024

12

	<p>eventos para identificar perfil de visitantes e motivação da sua viagem, dentre outras em parceria com municípios, concessionária das unidades de conservação, instituições e atrativos.</p> <p>- Monitorar dados e informações relevantes em pesquisas e estatísticas para o segmento turístico publicadas por Observatório do Turismo, instituições do trade e de ensino para apoiar o plano de ações da IGR e dos municípios associados.</p>		
5.3. Registro da marca Circuito das Grutas e das marcas das Rotas Turísticas	- Acompanhar o registro da marca junto a assessoria jurídica.	Janeiro-Junho	R\$0,00
6- INFRAESTRUTURA		Prazo	Valor R\$
6.1) Meio Ambiente e Áreas de Preservação	<p>- Apoiar ações de preservação nas unidades de conservação e atrativos naturais.</p> <p>- Apoiar campanhas de preservação publicando post e matérias no site da IGR e em suas redes sociais.</p> <p>- Participar dos conselhos das unidades de conservação.</p> <p>- Apoiar a empresa concessionária das unidades de conservação em suas demandas de uso público e relacionamento com a comunidade.</p>	Janeiro – Dezembro	R\$0,00



Prefeitura Municipal de Lagoa Santa



ASSOCIAÇÃO DO CIRCUITO TURÍSTICO DAS GRUTAS PLANO DE AÇÃO – 2024

13

6.2) Patrimônio Cultural	- Apoiar ações de preservação do patrimônio cultural em parceria com os municípios. - Apoiar campanhas de informação e preservação publicando posts, matérias e entrevistas no site da IGR e em suas redes sociais. - Ampliar o debate e os vínculos entre a cultura, o patrimônio e o turismo nos municípios e nas reuniões dos conselhos,	Janeiro -Dezembro	R\$0,00
--------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------	---------



Prefeitura Municipal de Lagoa Santa



ASSOCIAÇÃO DO CIRCUITO TURÍSTICO DAS GRUTAS PLANO DE AÇÃO – 2024

14

	visando o uso público sustentável dos bens móveis, imóveis e atrativos do destino Circuito das Grutas. - Apoiar e incentivar ações de prevenção e combate a incêndios nos equipamentos culturais.		
6.3) Sinalização Turística	- Captar recursos para execução do projeto de sinalização turística nos municípios associados.	Fevereiro - Março	R\$0,00
6.4) Acessibilidade	Orientar os municípios e os conselhos aos quais a IGR tem representantes, sobre a importância da inclusão da linguagem de sinais, braile e outros recursos em seus eventos, atrativos e infraestruturas. - Estimular e apoiar campanhas para garantir a acessibilidade nos equipamentos, atrativos e eventos turísticos. - Inserir nos materiais físicos e virtuais elementos de acessibilidade.	Fevereiro – Dezembro	R\$ 0,00
7- ORGANIZAÇÃO DAS POLITICAS PUBLICAS DE TURISMO		Prazo	Valor R\$
7.1) Política municipal	Orientar a elaboração e atualização da legislação municipal de turismo e regimentos (lei de turismo, lei de criação do conselho e fundo de turismo). - Auxiliar e apoiar na composição dos conselhos de turismo. - Participar dos conselhos de turismo como membro ou convidado.	Fevereiro - Dezembro	R\$0,00
7.2) Política estadual	- Capacitar e monitorar o inventário turístico municipal e seu lançamento e atualizar na plataforma www.minasgerais.com.br - Capacitar e monitorar o município na organização de documentos para habilitação no ICMS Turismo.	Fevereiro – Novembro	R\$0,00



Prefeitura Municipal de Lagoa Santa



ASSOCIAÇÃO DO CIRCUITO TURÍSTICO DAS GRUTAS PLANO DE AÇÃO – 2024

15

	- Participar de capacitações, reuniões e eventos promovidos pela Secretaria de Estado de Cultura e de Turismo.		
7.3) Política federal	- Capacitar os municípios para inclusão no Mapa Brasileiro do Turismo. - Orientar e monitorar os municípios na organização de documentos para o Mapa Brasileiro do Turismo. - Orientar os municípios para cadastro de empresas e profissionais de turismo no CADASTUR.	Fevereiro – Dezembro	R\$0,00
SUBTOTAL 1			R\$ 32.480,00
DESPESAS DIVERSAS VARIÁVEIS E/OU NÃO PREVISTAS		Prazo	Valor R\$
- Correio, cartório, papelaria, taxas bancárias, manutenção de conta, material de limpeza, outros.		Janeiro - Dezembro	R\$ 3.000,00
-Revisão de veículo, seguro automóvel, licenciamento e IPVA, lavagem e revisão		Janeiro - Dezembro	R\$ 12.000,00
-Diárias, hospedagens e deslocamentos (passagens e abastecimento de veículo) para atividades administrativas, operacionais e viagens.		Janeiro - Dezembro	R\$ 5.000,00
SUBTOTAL 2			R\$20.000,00
SUBTOTAL 3			R\$ 52.480,00
DESPESAS FIXAS			
1- Aluguel do escritório	Janeiro - Dezembro	1-R\$0,00	
2- Hospedagem do site		2-R\$400,00	
3- Telefone móvel corporativo		3-R\$4.200,00	
4- Internet do escritório		4-R\$0,00	
5- Contabilidade		5-R\$8.294,00	
6- Assessoria de comunicação		6-R\$16.000,00	
7- Gestora Técnica		7-R\$55.042,00	
8- Gestora Auxiliar		8-R\$43.777,89	
9- Secretaria administrativa		9-R\$ 4.400,00	
10- Reajuste gestoras Agosto-Dezembro		10-R\$ 2.110,80	
SUBTOTAL 4			R\$134.224,69
Total de despesas [1+2+3+4]			R\$186.704,69
FONTES DE RECEITA - PREVISÃO 2024			
Municípios Associados (anuidade 2024)			R\$ 238.128,90
Termo Aditivo de aumento (25%) na anuidade 2024			R\$ 59.531,75



Prefeitura Municipal de Lagoa Santa



ASSOCIAÇÃO DO CIRCUITO TURÍSTICO DAS GRUTAS PLANO DE AÇÃO – 2024

16

9. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO			
	MUNICÍPIOS	2024	2025
01	CACHOEIRA DA PRATA	8.221,00[8] fevereiro	X
		2.055,25 (Termo Aditivo correção 2024)	Assinar termo aditivo
02	CAETANÓPOLIS	13.342,00 [8] Fevereiro	
		3.335,50 (Termo Aditivo correção 2024)	
03	CAPIM BRANCO	13.342,00 [8] fevereiro	
		3.335,50 (Termo Aditivo correção 2024)	
04	CONFINES	13.342,00 [12] janeiro	X
		3.335,50 (Termo Aditivo correção 2024)	Assinar Termo Aditivo
05	CORDISBURGO	13.342,00 [8] fevereiro	X
		3.335,50 (Termo Aditivo correção 2024)	Assinar Termo Aditivo
06	FORTUNA DE MINAS	8.221,00 (01) Janeiro	X
		2.055,25 (Termo Aditivo correção 2024)	Assinar Termo Aditivo
07	JEQUITIBA	8.221,00 [8] Fevereiro	
		2.055,25 (Termo Aditivo correção 2024)	
08	LAGOA SANTA	26.682,00 [2] 6.670,00 (Termo Aditivo correção 2024 fevereiro	X
			Assinar Termo Aditivo
09	MATOZINHOS	26.682,00 [8]	X
		JANEIRO	Assinar Termo Aditivo
10	PARAOPEBA	13.344,00 [12] janeiro	X
		3.335,50 (Termo Aditivo correção 2024)	Assinar Termo Aditivo
11	PEDRO LEOPOLDO	26.682,00 [8]	
		FEVEREIRO	
12	PRUDENTE DE MORAIS	13.342,00 [12] janeiro	
		3.335,50 (Termo Aditivo correção 2024)	

Página 16 de 17



Prefeitura Municipal de Lagoa Santa



ASSOCIAÇÃO DO CIRCUITO TURÍSTICO DAS GRUTAS PLANO DE AÇÃO – 2024

17

	13	SANTANA DE PIRAPAMA	13.342,00 [8] fevereiro		
			3.335,50 (Temo Aditivo correção 2024)		
	14	SÃO JOSÉ DA LAPA	13.342,00 [8] fevereiro		
			3.335,50 (Temo Aditivo correção 2024)		
	15	SETE LAGOAS	26.682,00 [10]		
			FEVEREIRO		
		TOTAL	R\$ 297.660,65		

Sete Lagoas, 22 de julho de 2024.

Manela Janice França Teodoro
Presidente
Associação do Circuito Turístico das Grutas

1º TERMO ADITIVO - TERMO DE FOMENTO 006-2022 - PREFEITURA DE LAGOA SANTA/MG

Código do documento dbf5d879-1ea1-4678-b733-8c15101310be



Assinaturas

- | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Rogério Cesar de Matos Avelar
gabinete@lagoasanta.mg.gov.br
Assinou como parte |  |
|  | Leandro H B Almeida
leandrobalmeyda@lagoasanta.mg.gov.br
Assinou como parte | Leandro H B Almeida |
|  | Mariela Janice França Teodoro
presidenteigrutas@gmail.com
Assinou como parte | Mariela Janice França Teodoro |
|  | Sthefany Caroline Gonçalves de Oliveira
sthefanyoliveira@lagoasanta.mg.gov.br
Assinou como testemunha | Sthefany Caroline G. de Oliveira |
|  | Natália Costa Leão
natalialeao@lagoasanta.mg.gov.br
Assinou como testemunha | Natalia Costa Leão |
|  | Sthefany Caroline Gonçalves de Oliveira
sthefanyoliveira@lagoasanta.mg.gov.br
Aprovou | Sthefany Caroline G. de Oliveira |

Eventos do documento

26 Jul 2024, 15:32:47

Documento dbf5d879-1ea1-4678-b733-8c15101310be **criado** por NATÁLIA COSTA LEÃO (3bbeb05d-a403-4ba2-b8bb-faaae043c64d). Email:natalialeao@lagoasanta.mg.gov.br. - DATE_ATOM: 2024-07-26T15:32:47-03:00

26 Jul 2024, 15:39:11

Assinaturas **iniciadas** por NATÁLIA COSTA LEÃO (3bbeb05d-a403-4ba2-b8bb-faaae043c64d). Email:natalialeao@lagoasanta.mg.gov.br. - DATE_ATOM: 2024-07-26T15:39:11-03:00

26 Jul 2024, 17:59:36

ROGERIO CESAR DE MATOS AVELAR **Assinou como parte** (91845514-a8f3-47c1-9b45-2c3473b83f45) - Email:gabinete@lagoasanta.mg.gov.br - IP: 187.86.249.107 (187-86-249-107.vespanet.com.br porta: 29980) - Documento de identificação informado: 371.628.106-91 - DATE_ATOM: 2024-07-26T17:59:36-03:00

29 Jul 2024, 11:07:16

MARIELA JANICE FRANÇA TEODORO **Assinou como parte** - Email: presidenteigrutas@gmail.com - IP: 186.248.188.234 (BHE188234.CORP.atcmultimedia.com.br porta: 25278) - [Geolocalização: -19.4785469 -44.2763142](#) - Documento de identificação informado: 541.188.596-53 - **Assinado com EMBED** - Token validado por **email** - DATE_ATOM: 2024-07-29T11:07:16-03:00

29 Jul 2024, 13:46:11

LEANDRO H B ALMEIDA **Assinou como parte** - Email: leandrobalmeyda@lagoasanta.mg.gov.br - IP: 187.86.249.108 (187-86-249-108.vespanet.com.br porta: 8344) - [Geolocalização: -19.6214784 -43.9058432](#) - Documento de identificação informado: 048.207.136-20 - DATE_ATOM: 2024-07-29T13:46:11-03:00

29 Jul 2024, 15:57:30

NATÁLIA COSTA LEÃO **Assinou como testemunha** (3bb05d-a403-4ba2-b8bb-faaae043c64d) - Email: natalialeao@lagoasanta.mg.gov.br - IP: 187.86.249.107 (187-86-249-107.vespanet.com.br porta: 52818) - Documento de identificação informado: 058.891.046-59 - DATE_ATOM: 2024-07-29T15:57:30-03:00

29 Jul 2024, 15:58:33

STHEFANY CAROLINE GONÇALVES DE OLIVEIRA **Assinou como testemunha** (93a8876e-3e05-4ef0-b200-7762d559d073) - Email: sthefanyoliveira@lagoasanta.mg.gov.br - IP: 187.86.249.107 (187-86-249-107.vespanet.com.br porta: 41038) - Documento de identificação informado: 125.308.626-56 - DATE_ATOM: 2024-07-29T15:58:33-03:00

29 Jul 2024, 15:58:50

STHEFANY CAROLINE GONÇALVES DE OLIVEIRA **Aprovou** (93a8876e-3e05-4ef0-b200-7762d559d073) - Email: sthefanyoliveira@lagoasanta.mg.gov.br - IP: 187.86.249.107 (187-86-249-107.vespanet.com.br porta: 6584) - Documento de identificação informado: 125.308.626-56 - DATE_ATOM: 2024-07-29T15:58:50-03:00

Hash do documento original

(SHA256):a16862619e35daf86fd241a5089a9dde39523c37b4b3df1db8262e6eb966e6d0

(SHA512):59fa4ca4078972faded7a42cd8df9ff5cb96b0d383b94332b179283665aeb06a8782f5ee7ef8d7c4c715090e60f075b98c773fcd80029c14dd154332975c9854

Esse log pertence **única e exclusivamente** aos documentos de HASH acima

Esse documento está assinado e certificado pela D4Sign